

Revisado: Junio 2022

Guía para la Solicitud y Aceptación de
Donaciones de la Universidad de Puerto Rico

Anejo IV – A – Versión en español

Universidad de Puerto Rico

Recinto o Unidad Institucional

**FORMULARIO DE DONACIÓN EN ESPECIE
A LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO**

Información Requerida del Donante

Nombre de la organización o individuo	Número de teléfono	Correo electrónico
---------------------------------------	--------------------	--------------------

Dirección postal:

Donación a:

Valor o tasación del Donativo: \$ _____

Descripción del donativo:

LAS PARTES DECLARAN que el donativo antes expuesto es realizado libre y voluntariamente sin intención de limitar de manera alguna el compromiso de la Universidad de Puerto Rico con los principios de libertad académica y que, de manera alguna, está en violación a las leyes del Gobierno Federal de los Estados Unidos o Puerto Rico o cualquier reglamento aplicable de la Universidad de Puerto Rico. La donación indicada no se hace para apoyar un producto o servicio externo y no se conoce ningún conflicto de intereses entre las partes.

Firma del Donante: _____

Para la debida certificación, favor de incluir el nombre en letra de molde y la firma del Representante de la Universidad de Puerto Rico quien certifica esta donación y propósito

Fecha: _____ Nombre: _____

Correo electrónico: _____ Firma: _____

Revisado: Junio 2022

Guía para la Solicitud y Aceptación de
Donaciones de la Universidad de Puerto Rico

Anejo IV – B – Versión en español

Universidad de Puerto Rico

Recinto o Unidad Institucional

**FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DONACIÓN EN ESPECIE
A LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO**

Para Uso Oficial Solamente

Oficina Proponente: _____

Información de la Donación: _____

Fecha de la Carta de Aprobación: _____ ID# _____

Cantidad del Donativo Recibido: _____

Número de Cuenta de Depósito: _____

Oficina del Presidente

Aprobado por el Presidente: _____ Fecha: _____

Enviado al Departamento de Finanzas por: _____ Fecha: _____

Oficina de Finanzas

Deposito#: _____

Devuelto a: _____ Fecha: _____