



JUNTA DE GOBIERNO
UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
SISTEMA DE RETIRO
 www.retiro.upr.edu
 PO BOX 21769 SAN JUAN, PUERTO RICO 00931-1769

SOLICITUD DE REEMBOLSO

COMPLETE TODOS LOS ENCASILLADOS DE ESTE FORMULARIO A MAQUINILLA O EN LETRA DE MOLDE EXCEPTO LA FIRMA

Por la presente solicito voluntariamente el reembolso de mis aportaciones individuales al Sistema de Retiro. Certifico que renuncié o quedé desvinculado al servicio de la Universidad de Puerto Rico desde la fecha que indico más adelante. No estoy en uso de licencia ni espero trasladarme a otro Departamento, Agencia, Corporación Pública o Municipio del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.

Al recibir el total de mis aportaciones individuales, renuncio a todo derecho adquirido por mí en el Sistema de Retiro de la Universidad de Puerto Rico.

1.	Nombre	Inicial	Primer Apellido	Segundo Apellido	2. Edad	3. Núm. Seguro Social
4.	Dirección Postal			5. Teléfono	7. Fecha de Nacimiento	
				6. Email	____ / ____ / ____ Día Mes Año	
8.	Recinto	Facultad		Departamento	9. Fecha Separación del Servicio y Razón del cese	
					____ / ____ / ____ Día Mes Año	

10. Dé una relación de todos sus servicios en la Universidad comenzando con su primer empleo.

Recinto o Dependencia	Puesto	Fecha de Comienzo	Fecha de Terminación
		____ / ____ / ____ Día Mes Año	____ / ____ / ____ Día Mes Año

11. Fecha ____ / ____ / ____
 Día Mes Año

12. Firma _____

PARA USO DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

de la Unidad Administrativa donde prestó los servicios

Certifico que _____ de _____ años de edad, ocupó el cargo de _____ hasta _____ cuando quedó separado definitivamente de la Universidad de Puerto Rico por razón de _____

 Director o Representante Autorizado de Recursos Humanos

SELLO OFICIAL

JURAMENTO PROXIMA PAGINA

DECLARACION JURADA

Yo, _____ por la presente certifico bajo juramento que actualmente no soy empleado de la Universidad de Puerto Rico ni del Estado Libre Asociado de Puerto Rico ni de ninguna de sus Agencias o Instrumentalidades; o de sus Corporaciones o Municipios. De igual manera afirmo _____ deudas pendientes con:
(Tener) (No Tener)

- Administración para el Sustento de Menores (ASUM)
- Sistema de Retiro de la Universidad de Puerto Rico
- Sistema de Retiro de los Empleados del gobierno

- Fondo de A anualidades y Pensiones para Maestros de Puerto Rico
- Sistema de Retiro de los Empleados de la Autoridad de Energía Eléctrica
- Asociación de Empleados del Estado Libre Asociado de Puerto Rico (AEELA)

Firma

AFFIDAVIT NUMERO _____

Jurado y suscrito ante mí por _____ de _____ años de edad, _____
(Estado Civil)

de profesión _____ hoy día _____ de _____ de

20 _____ en _____, Puerto Rico.

Sello Notario

Firma Notario Público

Número de Licencia: _____

PROCEDIMIENTO PARA COMPLEMENTAR LA SOLICITUD DE REEMBOLSO DE APORTACIONES INDIVIDUALES

1. Complementar esta solicitud en todas sus partes y firmadas.
2. Radicar la solicitud para la certificación correspondiente, en la Oficina de Recursos Humanos de la unidad administrativa donde prestó servicios.
3. Juramentar la solicitud ante un Notario Público.
4. Gestionar una certificación sobre deudas de las siguientes oficinas:
 - a. Asociación de Empleados del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, (AEELA)
 - b. Certificación de ASUME (Administración para el Sustento de Menores)
5. Certificación de cancelaciones o ajustes de aportaciones individual y patronal de la Oficina de Nómina donde prestó servicios.
6. Solicitud de acuerdo de Autorización de Depósito Directo.
7. Remitir la solicitud con todos los documentos de referencia a nuestras oficinas. referencia a nuestras oficinas.

NOTA IMPORTANTE:

- La solicitud de Reembolso se considerará completa y aceptada con todos los documentos completos de los encasillados del 1 al 6.
- La única forma de pago y/o devolución de los fondos es por Depósito Directo.
- Todos los documentos de certificaciones de deuda y cancelaciones NO pueden ser expedidos con fecha anterior a su vencimiento de contratos, renunciaciones y demás.
- Sera responsabilidad del solicitante informar cambio de dirección postal y cuentas bancarias.