

## **CERTIFICACIÓN 2021-2022-18**

Yo, David Bahamundi De Jesús, Secretario de la Junta Administrativa, de la Universidad de Puerto Rico en Ponce, CERTIFICO QUE:

La Junta Administrativa, en reunión extraordinaria virtual llevada a cabo el jueves, 30 de septiembre de 2021, acordó, por unanimidad, aprobar el:

### **PLAN ESTRATÉGICO VISIÓN UPR PONCE 2026.**

Y, PARA QUE ASÍ CONSTE, y para remitir a las autoridades universitarias correspondientes, expido la presente Certificación en Ponce, Puerto Rico, hoy miércoles, 6 de octubre de 2021.



David Bahamundi De Jesús  
Secretario

VZV

Anejo: Plan





# **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026**

**Universidad de Puerto Rico en Ponce**



## Tabla de contenido

Mensaje de la Rectora.....	4
Comité de Redacción del Plan Estratégico.....	6
La Universidad de Puerto Rico en Ponce: Medio siglo de historia.....	7
Alineamiento Estratégico y Reglamentario .....	9
Misión de la Universidad de Puerto Rico en Ponce.....	10
Visión de la Universidad de Puerto Rico en Ponce.....	11
Metas Institucionales de la Universidad de Puerto Rico en Ponce .....	11
Perfil del Egresado de la Universidad de Puerto Rico en Ponce.....	11
Cronología del Plan Estratégico.....	12
Análisis de Factores del Ambiente Interno y Externo ( <i>SWOT Analysis</i> ).....	13
Análisis del Ambiente Interno .....	16
Análisis del Ambiente Externo .....	18
Pilares del Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026.....	19
Metas del Plan Estratégico.....	21
Visión UPR Ponce 2026 .....	21
Pilar Estratégico 1: Excelencia e Innovación Académica.....	22
Meta Estratégica 1.....	22
Meta Estratégica 2.....	28
Meta Estratégica 3.....	34
Pilar Estratégico 2: Éxito Estudiantil .....	38
Meta Estratégica 5.....	39
Meta Estratégica 6.....	45
Pilar Estratégico 3: Sustentabilidad y Resiliencia.....	49
Meta Estratégica 7.....	49
Meta Estratégica 8.....	53
Meta Estratégica 9.....	56
Pilar Estratégico 4: Tecnología y Administración .....	59
Meta Estratégica 10.....	59
Meta Estratégica 11.....	61
Meta Estratégica 12.....	64

Proceso de Implementación del Plan Estratégico .....	67
Agradecimiento especial .....	67
Resumen de Pilares y Metas del Plan Estratégico .....	68

## Mensaje de la Rectora



La Universidad de Puerto Rico en Ponce en sus 50 años de servicio se convirtió en un bastión educativo y económico en el desarrollo de Ponce y los pueblos de la región sur. En su recorrido histórico, la UPR-Ponce ha cumplido con excelencia la preparación de profesionales competentes para el servicio de Puerto Rico y del mundo, como un bien social. El cumplimiento de la misión institucional evidencia las decisiones acertadas de la administración, facultad, personal no docente y los estudiantes.

Los últimos años académicos han marcado el rumbo de la UPR-Ponce en la innovación académica, la sustentabilidad, el fortalecimiento de los proyectos de investigación docente, la labor creativa, las actividades de investigación estudiantil, la efectividad institucional y la agilidad administrativa. Este valor añadido ha permitido la accesibilidad y pertinencia de la única institución de educación superior pública en el área sur del País.

El Comité nombrado para redactar este Plan completó una reflexión profunda. Realizó los esfuerzos necesarios para presentar un análisis de la trayectoria de la institución y cuál debe ser la dirección adecuada para asegurar la pertinencia de la UPR-Ponce en el futuro educativo de Puerto Rico. El proceso fue uno de apertura con la comunidad universitaria para fomentar su participación en la revisión y presentación de recomendaciones, las cuales fortalecieron la visión de desarrollo institucional.

El **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026** destaca las prioridades de la institución en la dimensión académica y administrativa y el impacto social que enmarca su quehacer universitario. Para el establecimiento de las prioridades, se han considerado los resultados del estudio del ambiente externo y el ambiente interno que reflejó unos resultados muy valiosos para visualizar el futuro de la institución.

Las fortalezas institucionales nos dirigen con confianza hacia el logro de las metas y las debilidades representan retos para superar e identificar unas respuestas oportunas con la prontitud

razonable para avanzar en la dirección que nos dirige a la innovación, el emprendimiento y a la resiliencia como norte.

El Plan establece las metas a corto y a largo plazo para facilitar la toma de decisiones. Estas determinaciones permitirán una institución sólida, accesible, abierta, resiliente y comprometida con los jóvenes universitarios que han considerado a la UPR-Ponce la opción idónea para su preparación profesional que los desarrolla como ciudadanos útiles a la sociedad. Se presenta a la comunidad universitaria el **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026** que será la guía para la planificación y la distribución de los recursos humanos, económicos y físicos según la visión y las metas institucionales. Este valioso documento dirigirá a los departamentos académicos y a las oficinas administrativas en el desarrollo de los planes estratégicos, operacionales y de avalúo.

El éxito del Plan será una realidad de la dedicación y voluntad de todos los componentes de la comunidad universitaria. Exhorto a que perdure nuestro tradicional lema ¡**Rojo y Negro, Siempre!** que nos une como comunidad académica comprometida, resiliente y vanguardista.

***Dra. Tessie H. Cruz Rivera***

## Comité de Redacción del Plan Estratégico

En anticipación al vencimiento del **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2021**, la Rectora de la Universidad de Puerto Rico en Ponce, Dra. Tessie H. Cruz Rivera, nombró mediante la Carta Circular Núm. 2020-2021-13 del 22 de octubre del 2020 a los miembros del **Comité de Redacción del Plan Estratégico Institucional 2021-2026**:

Dr. Ismael San Miguel Quiñones, Coordinador del Comité y Director del Departamento de Administración de Empresas y Ciencias Computadoras

Dr. Federico Irizarry Natal, Decano Interino de Asuntos Académicos

Dra. Jennifer Alicea Castillo, Vicepresidenta Asociada de Acreditación y Avalúo UPR

Prof. Ivonne Rodríguez Toro, Decana de Asuntos Estudiantiles

Dra. Neyla Rivera Caño, Coordinadora Institucional de Avalúo

Sr. Arturo Almodóvar Faría, Director de Finanzas

Sr. Isaac Colón Degró, Decano de Asuntos Administrativos

Dra. Diana M. López Robledo, Directora de la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales

Sr. Carlos Franceschi Zayas, Director de la Oficina de Presupuesto

Prof. Enrico Encarnación Colón, Senador del Departamento de Estudios Aliados a la Salud

Srta. Isabelle González, Presidenta del Consejo General de Estudiantes



## La Universidad de Puerto Rico en Ponce: Medio siglo de historia

La Universidad de Puerto Rico en Ponce, conocida como Colegio Regional de Ponce, se inauguró el 23 de agosto de 1970, conforme a la Ley 75 del 19 de junio de 1961. La oferta académica inicial consistió en programas técnicos de Contabilidad, Ciencias de Computadoras, Delineación Arquitectónica, Gerencia Comercial, Gerencia Industrial, Refrigeración y Acondicionador de



Aire, Tecnología en Ingeniería Civil, Terapia Física, Terapia Ocupacional, así como en programas de traslado de Bachillerato en Artes y Ciencias. Con una matrícula de 361 estudiantes, provenientes de los diferentes municipios de la región sur, y una facultad de 24 profesores, comenzó uno de los proyectos educativos más importantes de Puerto Rico.

En el 1973 se iniciaron los trabajos para el desarrollo de la planta física del Colegio con edificios de carácter permanente. En 1974 se

construyó el Edificio Académico ampliando la disponibilidad de salones de clases y oficinas, incluyendo dos auditorios y diversos laboratorios; además, de un moderno teatro con cabida para 500 personas. Se ampliaron las instalaciones físicas con dos edificios adicionales: uno con nueve salones de clases y otro para oficinas de profesores. Este plan culminó en el año 1979, con la construcción del edificio para la Biblioteca, el Centro Estudiantil y más salones de clase.

En 1982 el Colegio Regional de Ponce cambió de nombre a Colegio Universitario Tecnológico de Ponce (CUTPO) mediante la Certificación Núm. 170 emitida por el Consejo de Educación Superior. Ese año se autorizó el ofrecimiento del Bachillerato en Administración de Empresas y el Bachillerato en Ciencias Secretariales. Durante el año 1985, se comenzó a ofrecer el Bachillerato



en Artes en Educación Elemental y el Bachillerato en Tecnología en Ciencias de Computadoras, con concentración en Sistemas de Información Computadorizados. En agosto de 1992 comenzó a ofrecerse el Programa de Estudios de Honor para estudiantes talentosos. La Universidad Nocturna para Adultos (UNA) dio inicio en 1993. Este mismo año comenzó el Bachillerato en Terapéutica Atlética.

En el 1998 se otorgó la autonomía a la institución mediante la Certificación 1997-1998 151 de la Junta de Síndicos, y cambió el nombre a Colegio Universitario de Ponce. La autonomía conllevó la separación de la unidad de la Administración de Colegios Regionales y propició la creación del Senado Académico y la Junta Administrativa, cuerpos deliberativos y representativos de la comunidad universitaria. También, se nombró a la Dra. Irma Rodríguez como la primera Rectora del Colegio Universitario de Ponce. Ese mismo año comenzaron a ofrecerse los programas de Bachillerato en Psicología Forense y Psicología y Salud Mental.

En el año 2000 el Consejo de Educación Superior autorizó el cambio del nombre de la institución a Universidad de Puerto Rico en Ponce. También, se inauguró el Edificio de Usos Múltiples Víctor M. Madera con salones, cancha bajo techo para 1,500 personas, gimnasio y baños para atletas. Se construyó, además, un estacionamiento para estudiantes con 920 espacios, el Centro de Desarrollo Preescolar y se reconstruyeron los Edificios C y K. En el 2001, la Junta de Síndicos aprobó el establecimiento del Bachillerato en Ciencias Naturales con concentraciones en Biomédica y en Biología con énfasis en Evaluador de Biodiversidad, Biotecnología y Evaluador de Ambiente Marino Costanero.

En el 2002 el entonces presidente de la Universidad de Puerto Rico, Lic. Antonio García Padilla, designó diez de los once rectores para el Sistema de la Universidad de Puerto Rico. Esto permitió el inicio de un nuevo ciclo administrativo y, a su vez, la implementación de los planes de trabajo que presentaron los rectores en los procesos de consulta.

El **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2021** fue aprobado por la Junta Administrativa el 14 de marzo de 2016. Este plan propuso las bases para una transformación académica en la institución delineando estrategias para el ofrecimiento de cursos en línea y la diversificación de la oferta curricular. Durante la vigencia de este plan estratégico, el país ha experimentado una crisis económica que ha afectado adversamente la situación fiscal de la Universidad de Puerto Rico.

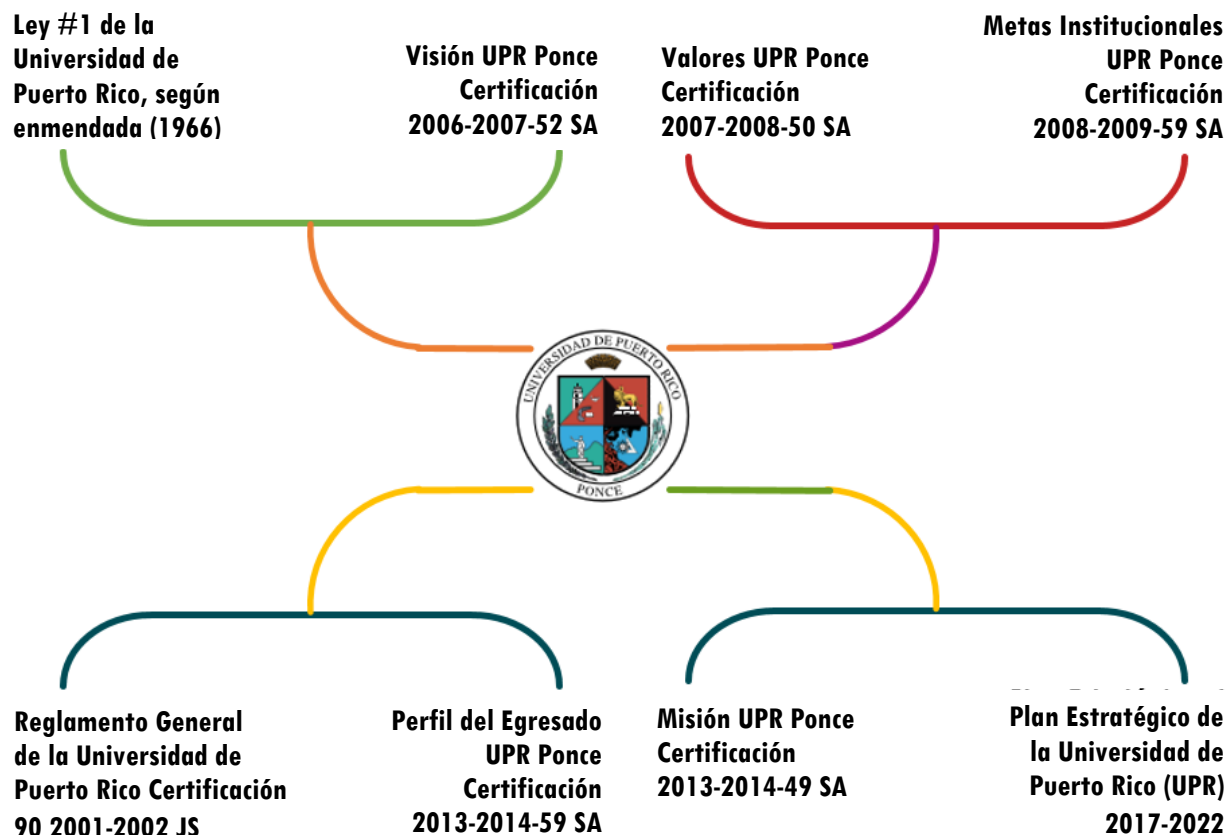
Además, varios eventos de gran impacto han forzado una mirada distinta a la educación postsecundaria y la resiliencia de las instituciones educativas: el huracán María, los terremotos de enero del 2020 y la pandemia del COVID-19 declarada en marzo de ese mismo año. Estos eventos han causado profundos cambios sociales, económicos, demográficos y de intereses estudiantiles que ameritan el desarrollo de nuevas estrategias de cara al futuro de la universidad.

A nivel sistémico, el Plan Estratégico 2017-2022 de la Universidad de Puerto Rico fue aprobado por la Junta de Gobierno en la Certificación 50 2016-2017. Este plan estratégico reafirmó la misión, los valores fundamentales y la visión, así como el compromiso de la UPR con el avalúo, el mejoramiento continuo y los más altos estándares de calidad, ética e integridad en este sistema universitario. Con este documento como referencia, y ante un escenario de grandes retos, comenzó la redacción del plan estratégico 2021-2026 de la Universidad de Puerto Rico en Ponce.

### **Alineamiento Estratégico y Reglamentario**

Este plan estratégico ha sido redactado en alineamiento con el proceso de planificación de la Universidad de Puerto Rico y su marco legal, así como las certificaciones de los cuerpos deliberativos que rigen el funcionamiento de la Universidad de Puerto Rico en Ponce. Los documentos que sirven como referencia para el alineamiento estratégico y reglamentario se presentan en la siguiente figura:

**Figura 1: Alineamiento Estratégico y Reglamentario**



## Misión de la Universidad de Puerto Rico en Ponce

"La Universidad de Puerto Rico en Ponce es una institución de enseñanza dedicada al desarrollo intelectual, humanístico, científico, cultural y ético de sus estudiantes. Comprometida con la formación integral de ciudadanos y profesionales capacitados para contribuir a una sociedad global como líderes críticos, creativos, íntegros, encaminados al aprendizaje continuo y al servicio comunitario. Propicia en su entorno un acceso equitativo, un rigor académico, actividades educativas enriquecedoras, servicios de apoyo de calidad, que convergen en un egresado con un perfil de excelencia. La Universidad de Puerto Rico en Ponce promueve en todos sus quehaceres un ambiente democrático, solidario con la libertad académica, la excelencia, la integridad, el respeto, la tolerancia, la creación y la investigación."

## **Visión de la Universidad de Puerto Rico en Ponce**

“Ser el centro universitario de Puerto Rico que con más efectividad fomenta el desarrollo de las potencialidades de sus estudiantes para que contribuyan destacadamente al bienestar del país.”

## **Metas Institucionales de la Universidad de Puerto Rico en Ponce**

1. Desarrollar profesionales con los conocimientos, destrezas y disposiciones necesarias para contribuir responsablemente a su entorno social, cultural y ambiental.
2. Ofrecer y desarrollar programas de estudios conducentes a grados asociados y bachilleratos, así como programas de traslados y otras experiencias educativas enriquecedoras atemperadas a las necesidades actuales de la sociedad.
3. Cultivar el conocimiento a través de la creación, la investigación y la divulgación.
4. Proveer oportunidades de desarrollo profesional a la facultad y al personal no docente para que estos contribuyan a mejorar y mantener la calidad institucional.
5. Fortalecer los servicios auxiliares a la docencia para propiciar un ambiente óptimo para la enseñanza y el aprendizaje.

## **Perfil del Egresado de la Universidad de Puerto Rico en Ponce**

1. Habilidad para comunicarse efectivamente, de forma oral y escrita, en español e inglés.
2. Habilidad para plantear y resolver problemas que requieren la aplicación de análisis cuantitativo y cualitativo.
3. Conocimiento de las destrezas de información para recopilar, analizar e interpretar información de diversas fuentes.
4. Conocimiento de tecnologías de información y comunicación (TIC), habilidad para analizar, organizar la información y el conocimiento para aplicar en la solución de problemas.
5. Desarrollo del pensamiento lógico y crítico.
6. Capacidad y disposición para el autoaprendizaje, el estudio independiente y el trabajo en equipo.
7. Conocimiento de algunos de los productos más relevantes de la creatividad humana.
8. Comprensión de los principales problemas sociales, históricos, y económicos de su entorno y del mundo contemporáneo.

## Cronología del Plan Estratégico

El Comité de Redacción del Plan Estratégico fue nombrado el 22 de octubre del 2020 mediante la Carta Circular Núm. 2020-2021-13. El 17 de noviembre del 2020, el Comité de Redacción Plan Estratégico Institucional 2021-2026 comenzó la tarea encomendada realizando un análisis de los ambientes interno y externo de la institución y un proceso consultivo con la comunidad universitaria. En todo proceso de planificación estratégica, se requiere un análisis ambiental para determinar cómo potenciar el rumbo de una organización hacia la consecución plena de su visión y misión. Conocido como *SWOT Analysis*, por sus siglas en inglés, este tipo de estudio se enfoca en identificar las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que enfrenta la institución.

Luego de revisar los documentos institucionales y sistémicos que sirven de base reglamentaria para la redacción del plan estratégico, y tras múltiples sesiones de trabajo, el Comité de Redacción desarrolló un borrador inicial compuesto por 4 pilares y 12 metas estratégicas. Estas fueron elaboradas por subcomités designados de acuerdo con el área de especialidad de sus miembros. El punto de partida para la redacción del nuevo plan estratégico fueron los pilares y metas del **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2021**, analizando su vigencia y pertinencia ante los nuevos retos y oportunidades que enfrenta la Universidad de Puerto Rico en Ponce. **Visión UPR Ponce 2021** fue aprobado por la Junta Administrativa mediante la Certificación 2015-2016-61 el 21 de abril de 2016.

Las áreas estratégicas de este plan denominadas como Academia, Innovación y Sustentabilidad continuaron siendo fundamentales en la redacción del nuevo **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026**. Ante las nuevas realidades que enfrenta la institución, se añadieron como pilares estratégicos la Resiliencia, el Éxito Estudiantil y la Tecnología. De esta manera, se dio continuidad a la implementación de procesos administrativos y académicos pertinentes y de probado éxito y se esbozaron nuevas metas dirigidas al cumplimiento de la misión de UPR Ponce. Tras ser aprobadas por los miembros del Comité, el borrador inicial del Plan Estratégico fue referido por correo electrónico a la comunidad universitaria con el objetivo de que el documento final fuese el producto de un esfuerzo participativo y colaborativo. El 7 de mayo del 2021 se efectuó una vista pública donde se le dio la oportunidad a estudiantes, docentes y no docentes a presentar sus sugerencias sobre el **Plan Estratégico UPR Ponce 2021-2016**.

El 14 de mayo del 2021, el Comité de Redacción completó y refirió a la Dra. Tessie Cruz el **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026**. Es el resultado de un profundo análisis sobre los factores, retos y oportunidades que enfrentará la Universidad de Puerto Rico en Ponce durante los próximos cinco años y de contar con las recomendaciones de la comunidad universitaria. Este fue aprobado por la Junta Administrativa el jueves, 30 de septiembre de 2021, mediante la Certificación 2021-2022-18.

### **Análisis de Factores del Ambiente Interno y Externo (SWOT Analysis)**

El análisis de los ambientes internos y externos de una organización es fundamental en todo proceso de planificación estratégica, tanto de instituciones privadas como públicas. Una revisión realizada por el Comité de Redacción del Plan Estratégico encontró que, en efecto, universidades públicas de renombre en Estados Unidos como *University of California at Berkeley*, *Rutgers University*, *Michigan State University*, *Indiana State University* y *Georgia Tech*, entre muchas otras, incorporan este tipo de análisis en sus procesos de planificación estratégica. Un artículo publicado en el *Journal of Management and Strategy* titulado *Strategic Planning in Public Universities* establece que un plan estratégico consiste en establecer visiones y misiones, metas y objetivos, aclarar políticas y principios, así como la búsqueda de oportunidades e identificación de amenazas, fortalezas y debilidades (Ofori, 2012)<sup>1</sup>. El Comité de Redacción del Plan Estratégico completó el siguiente análisis de los factores ambientales internos y externos que afectan la Universidad de Puerto Rico en Ponce:

---

<sup>1</sup> <http://citeseerx.ist.psu.edu/viewdoc/download?doi=10.1.1.852.2887&rep=rep1&type=pdf>



## Ambiente Interno

---

### Fortalezas

#### UPR Ponce

- » calidad de los programas académicos
  - » costo menor en los cargos de matrícula
  - » acreditaciones nacionales e internacionales
- 
- » localización
  - » prestigio/reconocimiento
  - » infraestructura de telecomunicaciones a base de fibra óptica
- 
- » perfil de la facultad y de los estudiantes
  - » tasas de retención y graduación
  - » cultura de resiliencia en la continuidad de los servicios universitarios
- 

---

### Debilidades

#### UPR Ponce

- » planta física
  - » presupuesto operacional
- 
- » percepción de inestabilidad institucional
  - » oferta académica tradicional: horarios, programas y cursos en línea limitados
- 
- » cultura organizacional y esquemas administrativos que limitan la innovación y la eficiencia de procesos
  - » estructura normativa no ha sido actualizada
-

## Ambiente Externo

---

### Oportunidades

#### UPR Ponce

- » atender mercado de estudiantes graduados, internacionales y no tradicionales mediante ofrecimientos académicos nocturnos y en línea
  - » alcanzar mayor visibilidad y divulgación de logros institucionales en los medios de comunicación
- 
- » alianzas con la industria y el gobierno
  - » fortalecer relaciones con egresados y la comunidad
- 
- » cambio generacional: renovación de facultad
  - » utilizar fondos asignados por emergencias para mejorar resiliencia de la infraestructura
  - » desarrollo de empresas auxiliares
- 

---

### Amenazas

#### UPR Ponce

- » reducción de la población
  - » crisis fiscal del gobierno de Puerto Rico
- 
- » deficiencia en destrezas académicas de estudiantes de escuela superior
  - » fuerte competencia de instituciones privadas
- 
- » eventos que pueden ocasionar interrupciones académicas y operacionales
-

## Análisis del Ambiente Interno



En un análisis ambiental (conocido como *SWOT Analysis*, por sus siglas en inglés), el ambiente interno es representado por áreas de fortalezas y debilidades inherentes a la propia institución. Las fortalezas de Universidad de Puerto Rico en Ponce la distinguen como universidad de primer orden. Su prestigio institucional, la excelencia de sus procesos de enseñanza y las acreditaciones profesionales de sus programas académicos la posicionan como universidad líder en la región sur de la isla. La institución cuenta con una facultad de excelencia, altamente capacitada y partícipe de programas de

mejoramiento continuo para desarrollar los mejores profesionales del país con experiencias y actividades de enseñanza y aprendizaje efectivas y académicamente rigurosas.

Por otro lado, los procesos de admisión del sistema UPR propician la matrícula de estudiantes con un excelente perfil académico. Esta combinación de programas académicos de calidad y docentes y estudiantes sobresalientes en sus distintas disciplinas le permiten a la Universidad de Puerto Rico en Ponce mantener tasas de retención y graduación superiores al compararse con otras instituciones educativas del país.

El campus universitario ha evolucionado grandemente desde que la institución comenzó operaciones hace cincuenta años. Su localización céntrica, accesible y cercana a centros comerciales, restaurantes, hoteles, hospitales, vías principales y otras amenidades han convertido a la Universidad de Puerto Rico en Ponce en parte integral de la región. Su infraestructura tecnológica, dotada de una red soterrada de cables de fibra de vidrio, cuenta con los recursos necesarios para maximizar la implementación efectiva de sistemas de telefonía, Internet y comunicación de datos.

No obstante, la Universidad de Puerto Rico en Ponce necesita atender prontamente áreas que representan debilidades en la consecución de su misión y visión. El presupuesto operacional de la institución se ha reducido significativamente en los pasados cinco años. Aunque la institución

depende de las partidas presupuestarias que le asigna el gobierno a la UPR, y luego distribuidas por la Administración Central, se deben realizar mayores esfuerzos para generar fondos propios y reducir la dependencia fiscal. Se requiere, además, un plan ágil de mejoras capitales y mantenimiento para actualizar la planta física de la institución.

En términos educativos, la institución cuenta con una oferta académica tradicional, primordialmente presencial y diurna, para atender las necesidades de sus constituyentes. Los procesos para evolucionar a ofertas académicas, modalidades, procesos y servicios innovadores son generalmente burocráticos. Ante las deficiencias en el dominio de las destrezas académicas en los estudiantes que provienen del sistema educativo K-12, la Universidad de Puerto Rico en Ponce necesita implementar políticas más efectivas para atender las necesidades académicas que estos confrontan al ser admitidos en programas postsecundarios.

## Análisis del Ambiente Externo



El ambiente externo categoriza las oportunidades y amenazas que pueden afectar de manera relevante la operación de la institución. En términos de oportunidades, la universidad debe reenfocar su mirada hacia el creciente número de estudiantes no tradicionales (estudiantes que trabajan, tienen negocios o que circunstancias personales no les

permiten estudiar en formato presencial o prefieren horarios flexibles utilizando herramientas tecnológicas). Así mismo, las nuevas tecnologías educativas permiten la oferta de programas académicos para estudiantes en mercados internacionales. Mediante la programación de grados en línea y nocturnos, la institución podrá contrarrestar la tendencia descendente en matrícula producto de la emigración y la reducción de la población estudiantil K-12.

La Universidad de Puerto Rico en Ponce debe fortalecer sus lazos de comunicación con sus egresados, la industria, el gobierno y la comunidad en general. Estos constituyentes externos pueden trabajar colaborativamente con la institución para el beneficio del país. La proliferación de medios electrónicos y redes sociales representa, también, una oportunidad para fortalecer vínculos con los constituyentes y divulgar efectivamente la pertinencia y los logros que continuamente alcanza la universidad. Los fondos asignados por el gobierno federal y estatal para atender las emergencias asociadas al huracán María, los terremotos de enero de 2020 y la pandemia del COVID-19 representan una oportunidad para mejorar la infraestructura del campus y la resiliencia operacional de la institución. Ante la proyección de empleados que pronto se acogerán al retiro y las autorizaciones previstas para reclutar docentes, la universidad renovará su facultad considerando sus nuevas metas estratégicas.

Como amenazas, la crisis fiscal del gobierno de Puerto Rico continúa afectando su capacidad para asignar los fondos operacionales requeridos por la universidad. En el aspecto académico, la universidad continúa identificando estrategias para atender las necesidades de los estudiantes con discapacidades, problemas de aprendizaje y deficiencias académicas. La Universidad de

Puerto Rico en Ponce enfrenta una fuerte competencia local y regional de instituciones postsecundarias privadas que compiten en un escenario de grandes cambios sociales y económicos. Finalmente, los años recientes han revelado la vulnerabilidad operacional de la institución ante eventos externos como huracanes, terremotos y pandemias. Aunque el recurso humano de la institución ha demostrado ser resiliente ante tales eventos, se deberán tomar medidas para el desarrollo de una infraestructura que propicie la continuidad de las operaciones administrativas y académicas aún bajo circunstancias extraordinarias.

### **Pilares del Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026**

El nuevo plan estratégico de la Universidad de Puerto Rico en Ponce deberá estar alineado con el Plan Estratégico 2017-2022 de la Universidad de Puerto Rico. El plan sistémico delineó cuatro áreas como asuntos estratégicos prioritarios: Ambiente Educativo, Investigación y Creación, Cultura Tecnológica y Gestión Sostenible.

Luego de analizar los factores estratégicos prioritarios de Universidad de Puerto Rico en Ponce y propiciando el alineamiento estratégico entre el plan sistémico y el institucional, se esbozaron los pilares del nuevo plan estratégico:



## Pilares del Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026




Considerando estos pilares estratégicos que marcarán la ruta hacia la consecución de la misión y visión de la Universidad de Puerto Rico en Ponce, se desarrollan 12 metas. Para facilitar la implementación del Plan Estratégico, se añadió en cada meta tres secciones identificadas como **Objetivos; Actividades, Procesos y Recursos Necesarios para Alcanzar los Objetivos de la Meta**, así como un área para **Métricas de Avalúo**. De esta forma, las unidades académicas y administrativas de UPR Ponce podrán operacionalizar la implementación de las metas del Plan Estratégico. A continuación, se presentan las metas, alineación de los objetivos, actividades y métricas de avalúo del **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026**.

## **Metas del Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026**



## Pilar Estratégico 1: Excelencia e Innovación Académica

### Meta Estratégica 1

<b>Excelencia e Innovación Académica</b>		
 <b>META 1: Garantizar la continuidad de una enseñanza de excelencia en programas reconocidos y acreditados</b>		
<b>Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo</b>		
<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
1.1 Obtener y mantener acreditaciones profesionales en los programas académicos susceptibles a acreditación.	<p>Someter los autoestudios requeridos por las agencias acreditadoras.</p> <p>Asignar fondos para el pago de cuotas de membresía, asistencia a conferencias nacionales, plazas docentes, equipos y otros recursos requeridos por las agencias acreditadoras.</p> <p>Incorporar juntas asesoras externas en los procesos de revisiones curriculares y acreditación, según requerido por agencias acreditadoras.</p> <p>Cumplir con la Certificación 2003-2004 138 de la Junta de Síndicos (JS) en los programas susceptibles a acreditación.</p>	<p>Cumplimiento de los estándares de acreditación.</p> <p>Número de programas acreditados.</p>



**META 1: Garantizar la continuidad de una enseñanza de excelencia en programas reconocidos y acreditados**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
1.2 Alcanzar un balance óptimo entre la facultad con plaza y con contratos.	<p>Completar inventario de necesidad de plazas docentes.</p> <p>Solicitar a la Administración Central, conforme a necesidad y disponibilidad presupuestaria, la otorgación de las plazas docentes requeridas en los departamentos académicos.</p>	<p>Número de plazas docentes en cada departamento.</p> <p>Reducción de la proporción de profesores a tiempo parcial versus nombramientos en plazas docentes.</p>
1.3 Mantener una facultad altamente cualificada en sus disciplinas y en metodologías de enseñanza postsecundaria.	<p>Completar anualmente un estudio de necesidades de mejoramiento profesional.</p> <p>Asignar los fondos necesarios e implementar programas de mejoramiento profesional a nivel institucional y departamental.</p> <p>Crear, aprobar y cumplir con una certificación básica de metodologías de enseñanza postsecundaria a la facultad.</p> <p>Mantener en funciones un coordinador y un Comité de Mejoramiento Profesional que desarrolle un plan de capacitación dirigido a la facultad.</p>	<p>Cantidad y relevancia de actividades de mejoramiento profesional ofrecidas en cada año académico.</p> <p>Avalúo docente de las actividades de mejoramiento profesional.</p> <p>Resultados de las evaluaciones docentes por los pares y estudiantes.</p>



**META 1: Garantizar la continuidad de una enseñanza de excelencia en programas reconocidos y acreditados**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
	<p>Promover el intercambio de profesores y su participación en actividades académicas, profesionales y de investigación a nivel nacional e internacional.</p> <p>Requerir el cumplimiento de 20 horas anuales de capacitación profesional: 6 horas relacionadas a la docencia, 4 en temas de interés particular y 10 en materia de ética.</p> <p>Propiciar e incentivar la aprobación de especialidades, grados terminales, certificaciones y adiestramientos que sean relevantes para potenciar la calidad docente, según la necesidad de cada programa académico.</p>	<p>Porcentaje de participación docente en actividades académicas.</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de horas de capacitación profesional, según la Certificación de la Oficina de Ética Gubernamental.</p> <p>Grados y certificaciones otorgadas a la facultad.</p>
1.4 Mantener un plan de avalúo del aprendizaje que propicie el mejoramiento continuo de los procesos de enseñanza.	<p>Mantener en funciones un coordinador y un Comité de Avalúo en cada departamento académico y a nivel institucional.</p> <p>Avaluar continua y sistemáticamente las competencias de las distintas disciplinas académicas, así como la efectividad de las metodologías de avalúo utilizadas.</p> <p>Mantener los diálogos de avalúo y propiciar la colaboración entre los departamentos académicos.</p>	<p>Uso de los resultados de avalúo.</p> <p>Resultados del Plan de Avalúo.</p> <p>Desempeño académico de los estudiantes (créditos/promedio).</p> <p>Tasas de graduación y de retención.</p>



**META 1: Garantizar la continuidad de una enseñanza de excelencia en programas reconocidos y acreditados**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
	<p>Utilizar mecanismos variados de avalúo que incluyan métodos directos/indirectos, formativos/comprendivos, internos/externos y comparativos que identifiquen efectivamente las competencias de los estudiantes.</p> <p>Utilizar los resultados de avalúo en los procesos de actualización y revisión de los programas académicos.</p> <p>Incorporar en los programas académicos y de servicio competencias transversales para la articulación de conocimientos y destrezas interdisciplinarias.</p> <p>Implementar actividades que propicien la creatividad y el desarrollo de destrezas de pensamiento reflexivo y crítico.</p> <p>Incorporar prácticas de sana convivencia que propicien la formación integral y el fortalecimiento de los valores de los estudiantes.</p>	<p>Número de revisiones curriculares y de cursos como resultado del proceso de avalúo.</p> <p>Número de programas que han incorporado las competencias transversales, según el desarrollo de lineamientos en matrices del Plan de Transversalidad Curricular.</p> <p>Encuesta de egresados.</p> <p>Grado de satisfacción estudiantil y de patronos.</p>





**META 1: Garantizar la continuidad de una enseñanza de excelencia en programas reconocidos y acreditados**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
<p>1.5 Garantizar el pleno desarrollo de los estudiantes a través de una educación integral.</p>	<p>Establecer alianzas entre la comunidad universitaria y su entorno social propiciando el desarrollo de competencias de colaboración.</p> <p>Fomentar el aprendizaje a través del servicio y la labor comunitaria en cada programa académico.</p> <p>Desarrollar habilidades para la vida en el contexto de la profesionalización y la responsabilidad social.</p> <p>Mejorar continuamente la oferta de prácticas educativas potenciando las capacidades de los estudiantes ante los cambios emergentes en el mundo laboral y en la sociedad.</p> <p>Incorporar en los programas académicos el desarrollo de destrezas blandas (<i>soft skills</i>) que propicien una mayor inteligencia emocional (autoconocimiento emocional, autocontrol emocional, automotivación, empatía y relaciones interpersonales), así como capacidades para trabajar en equipo, liderazgo, comportamiento ético y profesional, entre otros.</p>	<p>Resultados de avalúo del aprendizaje.</p> <p>Informes anuales de los departamentos.</p> <p>Cantidad y efectividad de programas académicos que incorporan el aprendizaje en servicio y la labor comunitaria.</p> <p>Actualización de contenidos curriculares en las disciplinas.</p> <p>Participación en proyectos de investigación en acción.</p>



**META 1: Garantizar la continuidad de una enseñanza de excelencia en programas reconocidos y acreditados**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
1.6 Fortalecer el proceso de enseñanza y aprendizaje.	<p>Proveer a la facultad y a los estudiantes los equipos, instalaciones y recursos necesarios para fortalecer los procesos de aprendizaje en un ambiente adecuado.</p> <p>Asignar recursos y establecer programas y políticas efectivas para atender las deficiencias académicas de los estudiantes (tutorías, cursos preparatorios, orientación, mentoría, entre otros).</p> <p>Establecer alianzas con el gobierno, la industria y organizaciones profesionales y sin fines de lucro para promover el desarrollo profesional y académico de los estudiantes y facultativos de la institución.</p> <p>Estimular las destrezas de análisis utilizando estrategias como: aprendizaje basado en la solución de problemas, aprendizaje basado en proyectos y aprendizaje en servicio comunitario.</p>	<p>Evaluaciones de la facultad.</p> <p>Encuesta de satisfacción de facultad y estudiantes.</p> <p>Resultados del avalúo del aprendizaje.</p> <p>Informes anuales de los departamentos académicos.</p> <p>Tasas de retención y de graduación.</p> <p>Número de alianzas establecidas e impacto de los acuerdos logrados.</p> <p>Porcentaje de la utilización de estrategias y destrezas de indagación.</p>

## Meta Estratégica 2

### Excelencia e Innovación Académica



**META 2: Ofrecer programas académicos innovadores y pertinentes enfocados en las necesidades de los principales constituyentes de la institución y la sociedad**

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
2.1 Revisar y actualizar los programas académicos, como mínimo, cada cinco años.	<p>Integrar en los programas académicos innovaciones curriculares alineadas con las mejores prácticas en tecnología considerando las tendencias de los mercados laborales en el Siglo XXI.<sup>2</sup></p> <p>Reconceptualizar el componente de educación general para responder a las tendencias laborales y a los lineamientos de las agencias acreditadoras profesionales e institucionales.</p> <p>Fomentar el desarrollo de modelos educativos de enseñanza que sean más flexibles y activos atemperados a las realidades emergentes en la sociedad.</p> <p>Cumplir con la Certificación 45 2019 2020 (JG) sobre el informe quinquenal requerido en los programas no acreditados profesionalmente.</p>	<p>Informes anuales de los departamentos académicos.</p> <p>Porcentaje de programas académicos actualizados en un término no mayor de cinco años, cumpliendo con los requerimientos de las agencias acreditadoras.</p> <p>Componente de educación general reconceptualizado.</p> <p>Cumplimiento del Plan de Transformación Académica UPR Ponce.</p>

<sup>2</sup> 2021 *Global Marketing Trends*, Recuperado de <https://www2.deloitte.com/us/en/insights/topics/marketing-and-sales-operations/global-marketing-trends.html>



**META 2: Ofrecer programas académicos innovadores y pertinentes enfocados en las necesidades de los principales constituyentes de la institución y la sociedad**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
	<p>Incorporar las recomendaciones de miembros de juntas asesoras, datos de avalúo, análisis de ambiente, comparación de mejores prácticas y ofrecimientos académicos (<i>benchmarking</i>) y la retroalimentación de patronos y egresados en los procesos de revisiones curriculares.</p>	
<p>2.2 Desarrollar competencias de emprendimiento en los estudiantes.</p>	<p>Incorporar en los programas académicos el diseño de proyectos y actividades educativas que propicien una mentalidad emprendedora en los estudiantes.</p> <p>Crear un <i>makerspace</i> para propiciar destrezas de emprendimiento e investigación.</p> <p>Ampliar la oferta de cursos que propicien el desarrollo de una mentalidad emprendedora.</p> <p>Incorporar las recomendaciones de los informes anuales del <i>Global Entrepreneurship Monitor</i> (GEM) en las revisiones curriculares de los programas académicos.</p>	<p>Informes anuales de los departamentos académicos.</p> <p>Creación y funcionamiento del <i>makerspace</i>.</p> <p>Porcentaje de programas académicos que incorporan las competencias de emprendimiento.</p>

**META 2: Ofrecer programas académicos innovadores y pertinentes enfocados en las necesidades de los principales constituyentes de la institución y la sociedad****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
2.3 Ampliar la oferta académica con modalidades en línea, híbridas y horarios no tradicionales atendiendo las diversas necesidades de los estudiantes.	<p>Aprobar e implementar una política de educación a distancia atemperada al uso de las tecnologías y metodologías educativas prevalecientes.</p> <p>Continuar adiestrando a la facultad en la creación y ofrecimiento de programas y cursos híbridos y en línea.</p> <p>Desarrollar un programa de capacitación para certificar profesores en el ofrecimiento de cursos en línea promoviendo el uso de nuevas tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Ofrecer recursos físicos, equipos y personal de apoyo en tecnología para que la facultad pueda ofrecer con excelencia los cursos designados en modalidades en línea e híbridos a través del Centro de Desarrollo de Educación Virtual (CDEV).</p> <p>Aumentar la oferta de cursos y programas académicos en línea, híbridos y en horarios no tradicionales.</p>	<p>Política vigente y actualizada de educación a distancia.</p> <p>Número de docentes con certificaciones para ofrecer cursos a distancia.</p> <p>Número de programas y cursos ofrecidos en modalidad híbrida, en línea y en horarios no tradicionales.</p> <p>Grado de satisfacción con el ofrecimiento de programas y cursos híbridos y en línea.</p> <p>Cantidad y calidad de recursos de apoyo a los docentes.</p>



**META 2: Ofrecer programas académicos innovadores y pertinentes enfocados en las necesidades de los principales constituyentes de la institución y la sociedad**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
<p>2.4 Utilizar recursos tecnológicos emergentes en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p>	<p>Desarrollar e implementar un plan institucional de integración tecnológica en la academia.</p> <p>Ofrecer talleres de capacitación tecnológica en el proceso de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Proveer los recursos tecnológicos (equipos audiovisuales, computadoras, laboratorios, programas y otros) que faciliten y mejoren el proceso de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Incorporar el desarrollo de las destrezas en el uso efectivo de la tecnología y sistemas de información en los programas académicos.</p> <p>Maximizar el uso de las plataformas <i>Moodle</i>, <i>Teams</i> y otras aplicaciones tecnológicas en los cursos ofrecidos.</p>	<p>Número de cursos híbridos o en línea ofrecidos en cada año académico.</p> <p>Encuesta de satisfacción docente y estudiantil.</p> <p>Inventario de equipos y recursos tecnológicos para uso académico.</p> <p>Cantidad y calidad de recursos de apoyo a los docentes.</p> <p>Número de programas académicos que incorporan el desarrollo de destrezas tecnológicas y de sistemas de información.</p>





**META 2: Ofrecer programas académicos innovadores y pertinentes enfocados en las necesidades de los principales constituyentes de la institución y la sociedad**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
2.5 Ampliar y fortalecer la oferta de experiencias, prácticas, internados e intercambios estudiantiles.	<p>Fortalecer los servicios del Programa de Estudios de Honor y el Programa de Estudios Internaciones e Intercambio Estudiantil para promover la participación de estudiantes en internados, viajes académicos y culturales, intercambios, ferias de empleo y de estudios graduados.</p> <p>Establecer vínculos y alianzas con agencias gubernamentales, empresas privadas y organizaciones sin fines de lucro para ofrecer centros de prácticas e internados a los estudiantes.</p>	<p>Resultados de avalúo de ambos programas.</p> <p>Encuesta de satisfacción estudiantil.</p> <p>Número de estudiantes que participan en prácticas, internados e intercambios estudiantiles.</p> <p>Número de alianzas establecidas e impacto de los acuerdos logrados.</p>

**META 2: Ofrecer programas académicos innovadores y pertinentes enfocados en las necesidades de los principales constituyentes de la institución y la sociedad****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
2.6 Ampliar la oferta de concentraciones dobles y menores, certificaciones profesionales, adiestramientos y grados académicos (bachilleratos y asociados) atendiendo las principales necesidades de la sociedad.	<p>Completar un estudio de necesidades de programas académicos y reformular la oferta académica de UPR Ponce.</p> <p>Fortalecer el dominio del inglés incorporando el ofrecimiento de secciones de los cursos de concentración en este idioma.</p> <p>Cumplir con la Certificación 44 2019-2020 Junta Gobierno (JG) en la creación de concentraciones dobles y menores y certificaciones profesionales.</p> <p>Cumplir con la Certificación 64 2018-2019 (JG) en la creación de nuevos programas académicos.</p> <p>Propiciar la colaboración entre departamentos académicos en la creación de ofertas curriculares multidisciplinarias.</p>	<p>Número, diversidad y pertinencia de las secuencias académicas en oferta.</p> <p>Número de estudiantes matriculados en los programas académicos.</p> <p>Número de estudiantes matriculados en cursos ofrecidos en inglés.</p>

## Meta Estratégica 3

### Excelencia e Innovación Académica



### META 3: Propiciar la Investigación y Creación Académica

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
3.1 Posicionar la UPR en Ponce como un centro de investigación de vanguardia en la zona sur del país.	<p>Construir y desarrollar el UPR Ponce <i>Smart Hub</i>.</p> <p>Fomentar investigaciones colaborativas con la industria y el gobierno, entre docentes de la institución, con otros recintos e instituciones privadas en Puerto Rico y en el extranjero.</p> <p>Fomentar el diseño e implementación de proyectos de investigación de impacto en la comunidad dirigidos a la solución de problemas que afectan el entorno del país.</p>	<p>Etapas de desarrollo del UPR Ponce <i>Smart Hub</i>.</p> <p>Informe Anual Decanato de Asuntos Académicos.</p> <p>Descargas de investigación aprobadas.</p> <p>Número de investigaciones completadas.</p> <p>Reconocimientos logrados por la facultad producto de actividades de investigación y creación académica.</p>



**META 3: Propiciar la Investigación y Creación Académica**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
3.2 Aumentar la participación de la facultad en proyectos de investigación y actividades de creación académica.	<p>Integrar en la carga académica de la facultad funciones de investigación, creación y servicio.</p> <p>Proveer recursos económicos, administrativos, de equipos y tecnológicos que propicien la participación de la facultad en proyectos de investigación y creación académica.</p> <p>Mantener el uso de la carta contractual para garantizar el compromiso con la investigación en las nuevas contrataciones para plazas docentes.</p> <p>Requerir competencias de investigación en los procesos de reclutamiento de facultad.</p> <p>Revisar los métodos de otorgación de ascensos y permanencias de forma que la investigación y divulgación de conocimiento sean más relevantes en el proceso.</p>	<p>Fondos y recursos asignados para investigación.</p> <p>Porcentaje de investigaciones y actividades de creación académica completadas en cada año académico.</p> <p>Revisión del Manual de Instrucciones para la Hoja de Cotejo de Ascensos en Rango.</p> <p>Revisión del <i>Curriculum Vitae</i> y el cumplimiento de la carta contractual para evidenciar las competencias de investigación.</p>



**META 3: Propiciar la Investigación y Creación Académica**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
<p>3.3 Aumentar la participación de facultad y estudiantes en internados, congresos y talleres dirigidos a desarrollar habilidades investigativas.</p>	<p>Asignar los recursos necesarios.</p> <p>Mantener en funciones los Comités de Investigación y Creación Académicas, tanto de Facultad como Estudiantil, y de Mejoramiento Profesional del Personal Docente.</p> <p>Propiciar la participación de la facultad en el <i>Faculty Resource Network</i> y otras actividades académicas y de investigación, conforme a sus disciplinas.</p> <p>Desarrollar programas que estimulen la participación de la facultad en actividades afines a la investigación.</p> <p>Mantener la presentación anual del Congreso de Investigación y Creación Estudiantil.</p> <p>Identificar y designar mentores de investigación para propiciar la participación estudiantil en actividades de investigación.</p>	<p>Informe Anual Decanato de Asuntos Académicos.</p> <p>Participación de la facultad en internados, congresos y talleres de investigación.</p> <p>Avalúo del Congreso de Investigación Estudiantil y del Congreso de Investigación y Creación Académicas del personal docente.</p> <p>Participación de estudiantes y profesores mentores en congresos y foros académicos.</p> <p>Premios, reconocimientos y publicaciones de investigaciones docentes y estudiantiles.</p>



**META 3: Propiciar la Investigación y Creación Académica**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
3.4 Incorporar metodologías y diseños de investigación como parte de las estrategias de aprendizaje en los programas académicos.	<p>Requerir que los programas académicos incorporen actividades de investigación como mínimo en el 20% de los cursos medulares.</p> <p>Incorporar el desarrollo de destrezas de búsqueda de información en los programas académicos.</p> <p>Garantizar el acceso a la comunidad universitaria de los recursos de información necesarios para completar investigaciones científicas.</p>	<p>Cursos con requisitos de actividades de investigación.</p> <p>Programas académicos que incorporan destrezas de búsqueda de información.</p> <p>Disponibilidad de recursos de información para completar investigaciones científicas.</p>
3.5 Estimular el desarrollo de propuestas de investigación que generen fondos externos.	<p>Fortalecer la Oficina de Recursos Externos con el personal, equipo e instalaciones necesarias.</p> <p>Adiestrar efectivamente a la facultad y proveer incentivos para el desarrollo de propuestas subvencionadas con fondos externos.</p> <p>Identificar oportunidades y mecanismos procesales para la creación y comercialización de patentes que generen ingresos a la institución.</p>	<p>Total de propuestas de investigación aprobadas, patentes creadas y fondos externos obtenidos.</p> <p>Número de adiestramientos e incentivos ofrecidos para actividades de investigación.</p>



**META 3: Propiciar la Investigación y Creación Académica**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
<p>3.6 Fomentar la divulgación de investigaciones y creaciones académicas en revistas y conferencias arbitradas locales e internacionales.</p>	<p>Ofrecer talleres y conferencias sobre técnicas de investigación, redacción de propuestas y publicación de investigaciones.</p> <p>Asignar recursos económicos para continuar la publicación de la revista <b>Ceiba</b>.</p> <p>Asignar recursos económicos para que la facultad pueda presentar sus investigaciones en conferencias y congresos académicos.</p>	<p>Número y calidad de publicaciones de investigación y creación académica.</p> <p>Publicación de la revista <b>Ceiba</b>.</p> <p>Asignación de fondos institucionales.</p> <p>Porcentaje de participación de la facultad en conferencias y congresos académicos.</p>

## Pilar Estratégico 2: Éxito Estudiantil

### Meta Estratégica 4

<b>Éxito Estudiantil</b>		
<b>META 4: Diversificar e incrementar en un 12% la matrícula de la universidad</b>		
<b>Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo</b>		
<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
4.1 Mantener la tasa de retención estudiantil de segundo año en 80% o más	Mantener en funciones un Coordinador Institucional de Retención y Éxito Estudiantil.  Desarrollar un plan institucional de retención basado en los resultados de avalúo.  Establecer planes de intervención temprana para estudiantes con deficiencias académicas.  Fortalecer los programas de facilitación a la vida universitaria.  Fortalecer continuamente los servicios de consejería y servicios psicológicos, bibliotecarios, de asistencia tecnológica y apoyo a los estudiantes utilizando los datos de avalúo.  Solicitar a la Administración Central, conforme a la necesidad y disponibilidad presupuestaria, la otorgación de las plazas requeridas.  Desarrollar proyectos de infraestructura y renovación del ambiente físico de la institución	Nombramiento del coordinador.  Tasas de retención estudiantil.  Plan Institucional de Retención desarrollado.  Efectividad del Módulo de Predicción del Éxito Estudiantil.  Informes de Avalúo de Servicios Estudiantiles.  Cantidad y avalúo de programas de apoyo al estudiante.





**META 4: Diversificar e incrementar en un 12% la matrícula de la universidad**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
	<p>para mejorar la experiencia universitaria en el campus.</p> <p>Desarrollar estrategias y establecer políticas efectivas para atender las deficiencias académicas de los estudiantes (tutorías, cursos preparatorios, orientación, mentoría, entre otros.)</p>	
<p>4.2 Mantener la tasa de graduación en 40% o más.</p>	<p>Fortalecer el proceso de consejería académica (asignar estudiantes mentores desde el inicio del plan de estudios).</p> <p>Dar seguimiento semestralmente a los cursos de alto riesgo (por el porcentaje de bajas y fracasos), al promedio académico y a los créditos completados por los estudiantes, según la secuencia curricular de cada programa.</p> <p>Establecer planes de estudio para que en o antes de verano del primer año el estudiante logre completar 30 créditos tomando como base el marco teórico de <i>15 to finish</i>.</p> <p>Desarrollar planes de intervención temprana para estudiantes rezagados en sus planes de estudio.</p>	<p>Tasas de graduación.</p> <p>Informes de los departamentos con programa académico.</p> <p>Resultados del avalúo del aprendizaje.</p> <p>Efectividad del Módulo de Predicción del Éxito Estudiantil.</p> <p>Encuesta de salida candidatos a graduación.</p>



**META 4: Diversificar e incrementar en un 12% la matrícula de la universidad**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
4.3 Fortalecer los servicios de apoyo a los estudiantes (consejería, servicios psicológicos, biblioteca, registro, servicios médicos, admisiones, asistencia económica, asuntos académicos, asuntos estudiantiles, recaudaciones, actividades extracurriculares, asistencia tecnológica, calidad de vida, y otros).	<p>Establecer políticas de calidad total del cliente en las oficinas de servicios estudiantiles.</p> <p>Nombrar personal adicional y los recursos necesarios para que estas oficinas ofrezcan un servicio de excelencia.</p> <p>Mantener un proceso de avalúo continuo para fortalecer los servicios, según las necesidades de la población estudiantil.</p>	<p>Grado de satisfacción de los estudiantes, según el avalúo de servicios.</p> <p>Encuesta de salida a candidatos a graduación.</p> <p>Total de plazas otorgadas, según las necesidades de servicio.</p>
4.4 Promover la universidad como un lugar accesible e inclusivo.	<p>Contratar recursos humanos idóneos para atender la población estudiantil con diversidad funcional.</p> <p>Proveer infraestructura tecnológica adecuada, ubicación de espacios y accesibilidad física.</p> <p>Promover efectivamente la disponibilidad de recursos y acomodos razonables para estudiantes con diversidad funcional.</p> <p>Actualizar y mejorar continuamente la infraestructura dirigida a responder a las necesidades de estudiantes con diversidad funcional.</p>	<p>Encuesta de satisfacción.</p> <p>Encuesta de salida a candidatos a graduación.</p> <p>Avalúo de servicios a estudiantes con diversidad funcional.</p> <p>Inventario de acomodos razonables y tasas de retención y de graduación de los estudiantes que cualifican a este.</p>



**META 4: Diversificar e incrementar en un 12% la matrícula de la universidad**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
	Aumentar el número de actividades en las que se fomenta la consciencia ante la diversidad para todos los sectores de la comunidad universitaria.	
4.5 Aumentar el número de estudiantes de nuevo ingreso.	<p>Implementación del proceso de admisión continua (<i>rolling admission</i>).</p> <p>Fortalecer los procesos de reclutamiento en las escuelas públicas y privadas a nivel nacional e internacional.</p> <p>Desarrollar un plan de mercadeo especializado para poblaciones hispanoparlantes en Estados Unidos y Latinoamérica, así como para atraer estudiantes no tradicionales.</p> <p>Cumplir con los requisitos para firmar acuerdo de afiliación State Authorization Reciprocity Agreements (SARA).</p>	<p>Número de estudiantes de nuevo ingreso matriculados.</p> <p>Plan de mercadeo desarrollado.</p> <p>Porcentaje de estudiantes de poblaciones hispanoparlantes en Estados Unidos y Latinoamérica y no tradicionales matriculados.</p> <p>Cumplimiento con los requisitos y acuerdo de afiliación firmado.</p>

## Meta Estratégica 5

### Éxito Estudiantil



### META 5: Atender de forma innovadora y eficaz las necesidades de aprendizaje de los estudiantes

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
5.1 Desarrollar una cultura de la diversidad en los procesos de enseñanza y aprendizaje.	<p>Establecer un protocolo institucional para la identificación de necesidades de aprendizaje y de acciones correctivas.</p> <p>Incorporar en los cursos el diseño universal para el aprendizaje.</p> <p>Proveer acceso abierto a los recursos de información en diferentes formatos.</p> <p>Nombrar mentores y estudiantes tutores para ayuda individualizada en cursos de mayor complejidad.</p> <p>Establecer políticas institucionales para diversificar los medios de evaluación destacando el aprendizaje activo o vivencial.</p> <p>Utilizar los portafolios electrónicos como medio para evidenciar la formación profesional del estudiante desde el inicio de su plan de estudios.</p> <p>Establecer el <i>Learning Skills Center</i> para desarrollar las destrezas de aprendizaje.</p>	<p>Protocolo institucional.</p> <p>Número de cursos que incorporan el diseño universal.</p> <p>Nombramiento de mentores y estudiantes tutores.</p> <p>Política Institucional de Evaluación Estudiantil.</p> <p>Avalúo del aprendizaje.</p> <p>Encuestas de satisfacción docente y estudiantil.</p> <p>Funcionamiento del <i>Learning Skills Center</i>.</p>

**META 5: Atender de forma innovadora y eficaz las necesidades de aprendizaje de los estudiantes****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
5.2 Capacitar al personal docente en metodologías de enseñanza innovadoras como el aprendizaje activo, invertido, personalizado y en estrategias de evaluación y diferenciación de la enseñanza.	<p>Crear cursos cortos (micro aprendizaje) para atender necesidades específicas en pedagogía, nuevas metodologías de enseñanza, instrucción diferenciada y acomodo razonable que incluya una fase para profesores nuevos y otra fase de educación continua para el personal docente.</p> <p>Crear un banco de instrumentos uniformes para el avalúo del aprendizaje estudiantil (rúbricas, pruebas, ejercicios y otros).</p>	<p>Porcentaje de participación de los profesores de nuevo ingreso y del personal docente en los cursos cortos.</p> <p>Oferta de cursos en metodologías de enseñanza innovadoras.</p> <p>Avalúo del aprendizaje.</p> <p>Encuestas de satisfacción con los cursos cortos y el banco de instrumentos.</p>
5.3 Capacitar los estudiantes en destrezas de estudio independiente.	<p>Fortalecer el plan de estudios para la adaptación a la vida universitaria que incluya una fase preparatoria en su proceso de formación (seminarios).</p> <p>Crear cursos cortos y contenidos educativos para mejorar las competencias digitales y de estudio.</p> <p>Establecer alianzas con el Departamento de Educación de Puerto Rico, específicamente con las escuelas especializadas.</p>	<p>Plan de Estudios.</p> <p>Número de cursos creados.</p> <p>Grado de satisfacción con los cursos cortos.</p> <p>Efectividad de las alianzas establecidas.</p>

## Meta Estratégica 6

### Éxito Estudiantil



### META 6: Propiciar un ambiente universitario que estimule la satisfacción estudiantil y su sentido de pertenencia con la universidad

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
6.1 Aumentar el nivel de satisfacción de la experiencia universitaria.	<p>Convertir el campus en un ambiente de aprendizaje colaborativo (<i>sticky campus</i>) con espacios físicos y virtuales que promuevan el aprendizaje activo, la interacción social, la inclusión y el emprendimiento.</p> <p>Aumentar las opciones gastronómicas promoviendo el consumo de alimentos saludables que se adapten a las necesidades de la comunidad universitaria.</p> <p>Establecer una tienda o cooperativa con servicios en línea donde el estudiante pueda adquirir materiales de estudio, libros, o artículos con la marca UPR Ponce.</p> <p>Ampliar los horarios de servicios y apoyo al estudiante en modalidad presencial o virtual, nocturnos y sabatinos.</p> <p>Aumentar el ofrecimiento de actividades extracurriculares: culturales, deportivas, artísticas y sociales.</p> <p>Aumentar la cantidad de cursos de modalidad en línea, híbridos y nocturnos.</p>	<p>Tasas de retención y de graduación.</p> <p>Cantidad de actividades, avalúo y participación de la comunidad estudiantil.</p> <p>Encuesta de salida candidatos a graduación.</p> <p>Cantidad de opciones gastronómicas.</p> <p>Tienda establecida.</p> <p>Oferta de cursos en línea, híbridos, nocturnos y sabatinos.</p> <p>Membresías en asociaciones estudiantiles.</p> <p>Encuestas de satisfacción con los recursos de apoyo.</p> <p>Cantidad de estudiantes atendidos en horarios nocturnos y en formato virtual.</p>

**META 6: Propiciar un ambiente universitario que estimule la satisfacción estudiantil y su sentido de pertenencia con la universidad****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
	Fortalecer los servicios de apoyo a las asociaciones estudiantiles.	
6.2 Fortalecer la participación estudiantil en el desarrollo de actividades comunitarias.	Crear e implementar una política de responsabilidad social en la que se requiera a los programas académicos la participación de estudiantes en actividades de servicio comunitario en cumplimiento de la Certificación 2014-2015 12 (JG).  Fomentar la participación activa del personal y los estudiantes en programas de servicio comunitario.  Establecer alianzas con organizaciones sin fines de lucro.	Implementación de política de responsabilidad social.  Número de actividades e impacto de los servicios comunitarios.  Total de organizaciones sin fines de lucro que participan en las actividades comunitarias.
6.3 Renovar la estética del campus universitario.	Transformar los ambientes físicos del campus universitario con un diseño moderno, accesible y acogedor.  Completar los proyectos de mejoras al campus universitario.  Establecer un plan de reforestación en el campo universitario.  Identificar recursos y la programación de los proyectos.	Progreso y culminación de los proyectos.
6.4 Vincular a los exalumnos de manera efectiva con la comunidad universitaria.	Crear una organización de exalumnos y actualizar la base de datos de egresados.	Creación de organización de exalumnos.

**META 6: Propiciar un ambiente universitario que estimule la satisfacción estudiantil y su sentido de pertenencia con la universidad****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
	Establecer un programa efectivo que involucre exalumnos en actividades y proyectos de la universidad.	Actualización de la plataforma.  Plan de trabajo desarrollado.  Actividades realizadas.  Número de exalumnos que participan en las actividades.  Número de egresados registrados en la base de datos.
6.5 Lograr un fuerte sentido de pertenencia en la comunidad universitaria.	Establecer una política uniforme para el uso de la marca de la UPR Ponce (comunicados, diseño de logo, lemas y mascota).  Fomentar la participación de la comunidad universitaria en actividades académicas y extracurriculares: culturales, deportivas, artísticas y sociales de la institución.  Concientizar a la comunidad universitaria sobre la misión, metas y valores de UPR-Ponce. Fortalecer los procesos de comunicación y diálogo con los estudiantes.	Política para el uso de la marca de la UPR Ponce.  Cantidad de actividades extracurriculares.  Encuestas de satisfacción.  Tasas de retención y graduación.  Informe de Divulgación Anual de Incidencias Delictivas.  Participación estudiantil en foros y comités de trabajo.




**META 6: Propiciar un ambiente universitario que estimule la satisfacción estudiantil y su sentido de pertenencia con la universidad****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
	<p>Promover un ambiente seguro en la comunidad universitaria.</p> <p>Diseñar y llevar a cabo una campaña para fomentar el orgullo por el alma máter y promover un vínculo afectivo con la institución.</p> <p>Promover la participación de la comunidad universitaria en los comités de trabajo y foros representativos de la Universidad.</p> <p>Institucionalizar la entonación del himno UPR Ponce en las actividades oficiales de la universidad.</p>	<p>Presentación del himno UPR Ponce en actividades oficiales.</p>

## Pilar Estratégico 3: Sustentabilidad y Resiliencia

### Meta Estratégica 7

<div> <div>Sustentabilidad y Resiliencia</div> <div>  </div> </div> <div> <b>Meta 7: Aumentar la proporción de fondos externos para complementar el presupuesto general de la institución</b> </div>		
Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo		
Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
7.1 Aumentar la generación de fondos a través de propuestas y servicios a la comunidad.	<p>Estimular la actividad de redacción de propuestas que generen fondos externos.</p> <p>Desarrollar empresas auxiliares que produzcan ingresos.</p> <p>Promover el arrendamiento de instalaciones físicas (teatro, cancha, salones).</p> <p>Identificar y promover la oferta de servicios profesionales a instituciones privadas y gubernamentales.</p> <p>Ofrecer prácticas intramurales que generen fondos.</p> <p>Implementación de proyectos a través del <i>Smart Hub</i> para generar fondos.</p>	<p>Fondos mediante propuestas.</p> <p>Fondos a través de empresas auxiliares.</p> <p>Desarrollo de las empresas auxiliares <i>Learning Skills Center</i> y el Centro de Rehabilitación y Servicios Integrados (CReSI).</p> <p>Fondos por arrendamiento.</p> <p>Fondos por servicios profesionales.</p> <p>Fondos a través de prácticas intramurales.</p>

## Sustentabilidad y Resiliencia



### Meta 7: Aumentar la proporción de fondos externos para complementar el presupuesto general de la institución

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
7.2 Maximizar la oferta académica de la DECEP.	<p>Establecer alianzas con las Juntas Examinadoras adscritas al Departamento de Estado para ofrecer cursos de educación continua y repasos para la obtención de licencias y certificaciones profesionales.</p> <p>Ampliar la oferta de cursos cortos de interés en el ámbito académico, profesional y cultural.</p> <p>Aumentar el número de cursos ofrecidos a través de la Universidad Nocturna (UN).</p> <p>Aumentar la oferta de cursos para estudiantes de escuela superior a través del programa Ascende.</p>	Número de cursos, matrícula y fondos obtenidos por la DECEP.

**Meta 7: Aumentar la proporción de fondos externos para complementar el presupuesto general de la institución****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
7.3 Aumentar significativamente la generación de fondos a través de la filantropía.	<p>Establecer y promocionar un programa filantrópico efectivo utilizando la marca UPR Ponce.</p> <p>Estructurar y dar seguimiento a la campaña anual de exalumnos, donativos mayores, legados y eventos especiales.</p> <p>Mantener un programa estructurado para la recaudación de fondos privados y generación de nuevas fuentes de ingresos para el Fondo Dotal.</p> <p>Fortalecer las infraestructuras administrativas y de servicios para cultivar la filantropía hacia la universidad.</p> <p>Desarrollar estrategias para establecer y mantener vías de comunicación con estudiantes, exalumnos y amigos de la institución.</p> <p>Fortalecer la infraestructura jurídica de apoyo a la filantropía.</p>	Fondos obtenidos mediante filantropía.

## Sustentabilidad y Resiliencia



### Meta 7: Aumentar la proporción de fondos externos para complementar el presupuesto general de la institución

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
7.4 Fortalecer la Oficina de Recursos Externos y los servicios administrativos y de apoyo para el manejo de propuestas que generen fondos externos.	<p>Fortalecimiento de los recursos humanos mediante la contratación del personal necesario para el manejo de nuevos proyectos para la generación de ingresos propios.</p> <p>Redistribución estratégica de tareas del recurso humano para mejorar la eficiencia y la obtención de resultados a tiempo, según el Plan de Gerencia de la Investigación de Proyectos Subvencionados.</p>	<p>Ingresos externos generados.</p> <p>Nombramiento de personal.</p> <p>Cumplimiento del Plan de Gerencia de la Investigación de Proyectos Subvencionados.</p>

## Meta Estratégica 8

### Sustentabilidad y Resiliencia



### Meta 8: Mejorar la infraestructura y propiciar la resiliencia operacional

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
8.1 Implementar un plan a cinco años para proyectos de infraestructura y mejoras capitales.	<p>Nombrar un comité especial para propiciar la planificación y ejecución efectiva de los proyectos de mejoras capitales.</p> <p>Actualizar el informe de mejoras capitales y proyección de nueva infraestructura requerida.</p> <p>Solicitar y gestionar los fondos requeridos.</p> <p>Completar los procesos de subasta, adjudicación y construcción.</p>	<p>Comité especial en funciones.</p> <p>Avalúo de los resultados de los proyectos de mejoras capitales</p> <p>Estudio actualizado de mejoras capitales.</p> <p>Etapas de ejecución de las obras de infraestructura.</p>
8.2 Desarrollar e implementar un plan de mantenimiento a cinco años.	<p>Nombrar un comité especial para propiciar la planificación y ejecución efectiva de los proyectos de mantenimiento.</p> <p>Actualizar el informe de mantenimiento requerido en infraestructura.</p> <p>Solicitar y gestionar los fondos necesarios.</p> <p>Completar los procesos de subasta, adjudicación y construcción.</p>	<p>Comité especial en funciones.</p> <p>Avalúo de los resultados de los proyectos de mantenimiento.</p> <p>Estudio actualizado de necesidades de mantenimiento.</p> <p>Etapas de ejecución de las obras de mantenimiento.</p>



**Meta 8: Mejorar la infraestructura y propiciar la resiliencia operacional**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
8.3 Incrementar la asignación y distribución de fondos para proyectos de infraestructura y mejoras permanentes.	<p>Presentar y tramitar propuestas de infraestructura y mejoras permanentes a la Administración Central.</p> <p>Identificar y asignar efectivamente las partidas presupuestarias que sean necesarias para propuestas de infraestructura y mejoras permanentes.</p> <p>Promover la utilización de fondos externos para el fortalecimiento de la infraestructura física y tecnológica.</p>	<p>Asignación de fondos para proyectos de infraestructura.</p> <p>Etapas de los proyectos de mejoras permanentes.</p>



**Meta 8: Mejorar la infraestructura y propiciar la resiliencia operacional**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
8.4 Propiciar la resiliencia operacional y reducir los costos de utilidades.	<p>Presentar un <i>Request for Proposal</i> (RFP) para la instalación de un mega-sistema de energía solar.</p> <p>Implementar un plan para la adquisición de un sistema de reserva o suplido alternativo de agua.</p> <p>Incluir la eficiencia en el consumo de energía como un criterio relevante en el proceso de compras de luminarias y equipos electrónicos.</p> <p>Concientizar a la comunidad sobre el uso adecuado de las utilidades y supervisar efectivamente el uso de las mismas.</p> <p>Construir el UPR <i>Ponce Smart Hub</i> como un centro de operaciones resiliente.</p>	<p>Etapas de ejecución en los proyectos del mega-sistema de energía solar y del sistema de reserva de agua.</p> <p>Capacidad para la resiliencia de los sistemas de energía solar y de reserva de agua.</p> <p>Reducción de los costos de utilidades.</p> <p>Efectividad del proyecto UPR Ponce <i>Smart Hub</i> como centro de operaciones resiliente.</p>



## Meta Estratégica 9

### Sustentabilidad y Resiliencia



**Meta 9: Promover un mayor vínculo con la industria, el gobierno y todos los grupos de interés de la institución**

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivo	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
9.1 Aumentar el número de afiliaciones con organismos pertinentes a la institución.	<p>Promover la afiliación de los miembros de la comunidad universitaria con organizaciones profesionales, educativas y comunitarias.</p> <p>Aumentar el número de alianzas y afiliaciones nacionales e internacionales a nivel institucional.</p>	Número de afiliaciones y alianzas institucionales.



**Meta 9: Promover un mayor vínculo con la industria, el gobierno y todos los grupos de interés de la institución**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
<p>9.2 Fortalecer la pertinencia y el vínculo de la Universidad con la comunidad.</p>	<p>Propiciar la participación de estudiantes y empleados en proyectos de servicio comunitario, incluyendo actividades enfocadas en la conservación del medio ambiente.</p> <p>Ampliar los recursos de la Oficina de Admisiones para mejorar el posicionamiento de UPR Ponce como universidad de excelencia.</p> <p>Fomentar el desarrollo de proyectos colaborativos con la industria, el gobierno y otros grupos de interés.</p> <p>Divulgar efectivamente los logros de la institución en los medios de comunicación.</p> <p>Propiciar la celebración de actividades de interés comunitario en el campus universitario.</p>	<p>Participación en proyectos de servicio comunitario.</p> <p>Participación en proyectos colaborativos.</p> <p>Grado de satisfacción con los proyectos de servicio comunitario y colaborativos.</p> <p>Total de publicaciones en los medios de comunicación.</p> <p>Cantidad e impacto de actividades de interés comunitario celebradas en el campus universitario.</p>




**Meta 9: Promover un mayor vínculo con la industria, el gobierno y todos los grupos de interés de la institución**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivo</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
9.3 Fortalecer el vínculo con los egresados de la universidad.	<p>Proveer los recursos necesarios para el funcionamiento de la Oficina de Exalumnos.</p> <p>Mantener actualizada la base de datos de exalumnos.</p> <p>Aumentar el número de actividades dirigidas a egresados.</p> <p>Establecer un programa efectivo de relaciones con los exalumnos.</p> <p>Involucrar exalumnos en actividades y proyectos de la universidad.</p> <p>Desarrollar cursos para el <i>lifelong learning</i> para el mejoramiento continuo.</p> <p>Crear una asociación de egresados UPR Ponce.</p>	<p>Aprobación de los recursos humanos, físicos y económicos.</p> <p>Actualización de la base de datos de exalumnos.</p> <p>Número de actividades dirigidas a egresados.</p> <p>Oferta de cursos para el <i>lifelong learning</i>.</p> <p>Grado de satisfacción con la oferta de cursos para el <i>lifelong learning</i>.</p> <p>Total de miembros de la asociación de egresados UPR Ponce.</p>
9.4 Maximizar la presencia, promoción y la divulgación de información de la institución en plataformas digitales.	<p>Actualizar continuamente la página electrónica institucional y cuentas oficiales en redes sociales.</p>	<p>Frecuencia en la utilización de las plataformas.</p> <p>Total de actualizaciones y comunicados publicados.</p>

## Pilar Estratégico 4: Tecnología y Administración


### Meta Estratégica 10

<b>Tecnología y Administración</b> 		
<b>META 10: Maximizar el potencial del recurso humano en la institución</b>		
<b>Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo</b>		
<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
10.1 Contar con el personal necesario para el cumplimiento de los objetivos y metas de la institución.	<p>Implementar un plan de recursos humanos que propicie el reclutamiento de empleados que cuenten con las competencias académicas, capacidad administrativa y destrezas técnicas necesarias para el cumplimiento de los objetivos y metas de la institución.</p> <p>Solicitar a la Administración Central, conforme a necesidad y disponibilidad presupuestaria, la otorgación de las plazas no docentes requeridas en cada decanato.</p>	<p>Plan de recursos humanos para el reclutamiento.</p> <p>Porcentaje de plazas no docentes aprobadas.</p> <p>Aumento en la proporción de facultad a tiempo completo versus tiempo parcial.</p>
10.2 Propiciar el mejoramiento continuo del recurso humano de la institución.	<p>Establecer programas de mejoramiento profesional continuo para el personal docente y no docente que tenga como objetivo la calidad y la excelencia institucional en sus procesos académicos y administrativos.</p> <p>Fomentar el mejoramiento de los procesos de supervisión, evaluación, motivación y productividad del personal ofreciendo adiestramiento continuo al personal gerencial de la institución.</p>	<p>Cantidad e impacto de actividades de mejoramiento profesional.</p> <p>Informes anuales de los departamentos y oficinas.</p> <p>Evaluaciones de desempeño del personal.</p>

**META 10: Maximizar el potencial del recurso humano en la institución****Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
10.3 Valorar los logros y aportaciones del recurso humano de la institución.	Reconocer las aportaciones del personal docente y no docente en favor de la excelencia académica y administrativa.	Reconocimientos otorgados.  Encuestas de satisfacción.
10.4 Fortalecer los procesos de diálogo y participación del recurso humano en el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Promover un ambiente de diálogo y respeto que permita la libertad en la toma de decisiones, el desarrollo de nuevas ideas y la expresión del personal docente y no docente cumpliendo con la gobernanza universitaria (ej. conversatorios, reuniones con la administración, entre otros).  Divulgar y propiciar el cumplimiento de la misión, metas, procesos y planes estratégicos de la institución en todos los niveles.	Encuestas de satisfacción.  Actividades de diálogo realizadas.  Divulgación de la misión y metas UPR Ponce.

## Meta Estratégica 11

<b>Tecnología y Administración</b> 		
<b>META 11: Propiciar el mejoramiento continuo de las operaciones académicas y administrativas</b>		
<b>Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo</b>		
<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
11.1 Reducir la burocracia en los procesos administrativos y académicos.	<p>Desarrollar políticas de efectividad, agilidad y vencimiento de términos en los procesos académicos y administrativos de la institución.</p> <p>Establecer una política de reducción y simplificación de documentos y procesos en las gestiones administrativas y académicas.</p> <p>Implementar procesos digitalizados.</p>	<p>Grado de satisfacción del personal y los usuarios con los procesos administrativos y académicos.</p> <p>Política establecida para la reducción de documentos y procesos.</p> <p>Número de procesos revisados para reducir la burocracia.</p>



**META 11: Propiciar el mejoramiento continuo de las operaciones académicas y administrativas**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
<p>11.2 Mantener una cultura institucional de planificación y avalúo continuo.</p>	<p>Revisar y fortalecer los procesos de planificación y avalúo.</p> <p>Revisar el proceso de presupuesto alineado con el Plan Operacional Anual.</p> <p>Utilizar los resultados de avalúo en los procesos de planificación en cumplimiento con los estándares de acreditación profesional e institucional.</p> <p>Documentar anualmente el proceso de toma de decisiones basado en el avalúo institucional.</p> <p>Documentar anualmente el uso de los resultados y la toma de decisiones basadas en resultados de avalúo en el Comité Ejecutivo de Renovación Institucional (CERI).</p> <p>Revisar y actualizar la misión, visión, metas y perfil del egresado de UPR Ponce para atemperarlos a los cambios que enfrenta la universidad y las necesidades de sus constituyentes.</p>	<p>Uso de los resultados de avalúo en el Plan Operacional Anual.</p> <p>Número de planes operacionales y estratégicos vigentes y actualizados.</p> <p>Actualización de la misión, visión, metas y perfil del egresado de UPR Ponce.</p> <p>Efectividad de las acciones tomadas por el CERI.</p>



**META 11: Propiciar el mejoramiento continuo de las operaciones académicas y administrativas**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
11.3 Establecer planes estratégicos a nivel institucional y departamental cada cinco años.	<p>Designar durante el segundo semestre del tercer año de cada ciclo un comité multisectorial para la redacción de un plan estratégico institucional.</p> <p>Requerir que cada departamento desarrolle un plan estratégico alineado al plan institucional.</p>	<p>Aprobación e implementación de los planes estratégicos a nivel institucional y departamental.</p> <p>Avalúo institucional.</p>
11.4 Vincular la asignación presupuestaria con el plan estratégico, la misión y visión de UPR Ponce y del sistema UPR.	<p>Alinear los planes operacionales, estratégicos y presupuestarios de cada departamento al plan estratégico institucional de la UPR Ponce.</p> <p>Alinear los planes estratégicos de UPR Ponce con el plan sistémico de la UPR.</p> <p>Convocar, como mínimo dos veces por semestre, el Comité Ejecutivo de Renovación Institucional (CERI) para asegurar la redacción apropiada del presupuesto y su vinculación con el plan estratégico de la institución.</p>	<p>Informes sometidos por el CERI.</p> <p>Informe institucional de avalúo.</p> <p>Vínculo del presupuesto con el plan estratégico institucional.</p> <p>Cumplimiento del plan estratégico.</p>



## Meta Estratégica 12

### Tecnología y Administración



**META 12: Utilizar recursos tecnológicos emergentes para maximizar la eficiencia operacional de la institución**

#### Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo

Objetivos	Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos	Métricas de Avalúo
12.1 Mejorar la infraestructura y los servicios tecnológicos necesarios para fortalecer los procesos académicos y administrativos de la institución.	<p>Crear e implementar un plan de mejoras capitales en la infraestructura tecnológica de la institución.</p> <p>Instalar tecnología WIFI con alcance del 100% en el campus.</p> <p>Adquirir los equipos y programas necesarios.</p>	<p>Inventario de equipo y programas de virtualización.</p> <p>Número de procesos virtuales disponibles en cada decanato.</p> <p>Encuestas de satisfacción de los usuarios.</p>



**META 12: Utilizar recursos tecnológicos emergentes para maximizar la eficiencia operacional de la institución**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
12.2 Incorporar el uso de procedimientos virtuales en la operación administrativa.	<p>Crear e implementar un plan de adquisición de recursos tecnológicos que permitan la visualización de procesos administrativos.</p> <p>Adquirir los equipos y programas necesarios.</p> <p>Proveer y mantener bases de datos actualizadas que faciliten los procesos administrativos.</p> <p>Rediseñar procesos administrativos mediante el uso de mecanismos digitales y automatizados.</p> <p>Desarrollar el Plan Estratégico de la Integración de las Tecnologías de Información en la UPR Ponce.</p>	<p>Inventario de equipo y programas de virtualización.</p> <p>Número de procesos virtuales disponibles en cada decanato.</p> <p>Grado de satisfacción de los usuarios.</p> <p>Eficiencia en los procesos virtuales.</p> <p>Implementación del Plan Estratégico de la Integración de las Tecnologías de Información en la UPR Ponce.</p>
12.3 Maximizar la vida útil de los equipos tecnológicos de la institución.	<p>Actualizar el inventario de equipos tecnológicos.</p> <p>Crear e implementar un plan de mantenimiento de los recursos tecnológicos.</p> <p>Implementar políticas de uso y protección de los equipos instalados.</p>	<p>Inventario de equipo en condiciones óptimas de uso.</p> <p>Implementación del plan de mantenimiento.</p> <p>Implementación de políticas para el uso y protección de los equipos.</p>



**META 12: Utilizar recursos tecnológicos emergentes para maximizar la eficiencia operacional de la institución**

**Alineación de Objetivos, Actividades y Métricas de Avalúo**

<b>Objetivos</b>	<b>Actividades, procesos y recursos necesarios para alcanzar los objetivos</b>	<b>Métricas de Avalúo</b>
12.4 Garantizar el cumplimiento de los reglamentos sobre el almacenamiento, manejo y protección de información digital.	<p>Desarrollar e implementar políticas y reglamentos para el almacenaje, manejo y protección de información digital.</p> <p>Adiestrar al personal de la institución sobre los aspectos reglamentarios y éticos del uso de sistemas de información.</p>	<p>Cumplimiento de los reglamentos y políticas establecidas.</p> <p>Resultados de auditorías.</p> <p>Número de adiestramientos y participantes.</p> <p>Avalúo de la Oficina de Sistemas de Información (OSI) en el uso de tecnología a nivel institucional.</p>
12.5 Contar con personal capacitado en el uso de procesos digitales y tecnológicos.	<p>Solicitar a la Administración Central, conforme a necesidad y disponibilidad presupuestaria, la contratación del personal requerido.</p> <p>Ofrecer capacitaciones en el uso de recursos administrativos digitales.</p>	<p>Número de empleados contratados.</p> <p>Total de adiestramientos y certificaciones obtenidas.</p>

## Proceso de Implementación del Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026

Luego de ser aprobado el **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026** por la Junta Administrativa, le corresponderá a cada uno de los decanatos, departamentos y oficinas administrativas asegurarse que sus planes operacionales y estratégicos están alineados con los pilares y metas de este plan. Las métricas de avalúo provistas deben incorporarse como indicadores de éxito en los planes operacionales de cada unidad administrativa. Así mismo, los presupuestos de la institución deberán distribuirse tomando en cuenta las prioridades estratégicas identificadas.

Para que el Plan Estratégico pueda implementarse con efectividad, es imprescindible que la comunidad universitaria tenga oportunidad de revisarlo, discutirlo en sus respectivas áreas académicas o administrativas y participar colaborativamente en su ejecución. ¡La Universidad de Puerto Rico en Ponce es de todos!

### Agradecimiento especial

El Comité de Redacción del **Plan Estratégico Visión UPR Ponce 2026** agradece a todos los sectores de la comunidad universitaria que participaron en los procesos consultivos aportando ideas innovadoras que condujeron a una mejor redacción de este importante documento.

## Resumen de Pilares y Metas del Plan Estratégico

### Pilar Estratégico 1: **Excelencia e Innovación Académica**

<b>Meta 1</b>	Garantizar la continuidad de una enseñanza de excelencia en programas reconocidos y acreditados
<b>Meta 2</b>	Ofrecer programas académicos innovadores y pertinentes enfocados en las necesidades de los principales constituyentes de la institución y la sociedad
<b>Meta 3</b>	Propiciar la investigación y creación académicas

### Pilar Estratégico 2: **Éxito Estudiantil**

<b>Meta 4</b>	Diversificar e incrementar en un 12% la matrícula de la universidad
<b>Meta 5</b>	Atender de forma innovadora y eficaz las necesidades de aprendizaje de los estudiantes
<b>Meta 6</b>	Propiciar un ambiente universitario que estimule la satisfacción estudiantil y su sentido de pertenencia con la universidad

### Pilar Estratégico 3: **Sustentabilidad y Resiliencia**

<b>Meta 7</b>	Aumentar la proporción de fondos externos para complementar el presupuesto general de la institución
<b>Meta 8</b>	Mejorar la infraestructura y propiciar la resiliencia operacional
<b>Meta 9</b>	Promover un mayor vínculo con la industria, el gobierno y los grupos de interés de la institución

### Pilar Estratégico 4: **Tecnología y Administración**

<b>Meta 10</b>	Maximizar el potencial del recurso humano en la institución
<b>Meta 11</b>	Propiciar el mejoramiento continuo de las operaciones académicas y administrativas
<b>Meta 12</b>	Utilizar recursos tecnológicos emergentes para maximizar la eficiencia operacional de la institución