

## INSTRUCCIONES INSTALACIÓN DE TERA TERM PARA USUARIOS DE WINDOWS

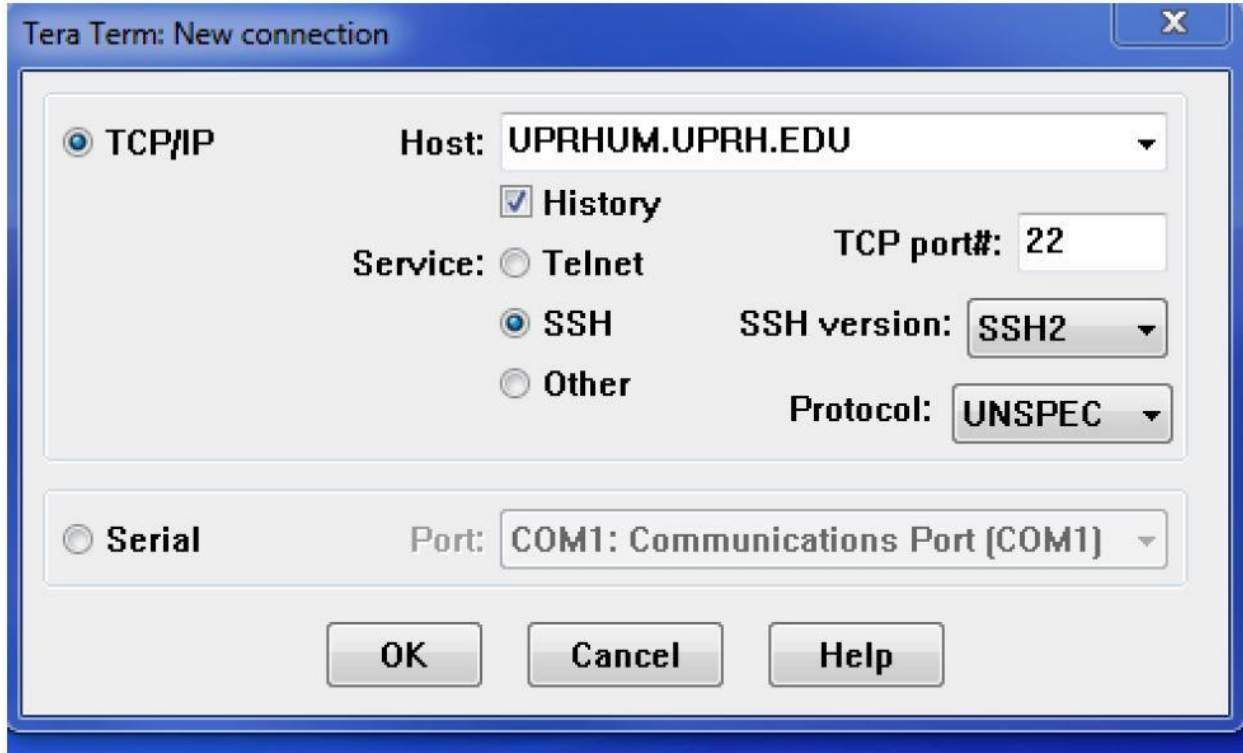
### ACCESO AL SISTEMA ESTUDIANTIL

Para realizar la matrícula a través del Internet, recomendamos que utilices el emulador de terminal **TERA TERM**.

Descarga **TERA TERM** a tu computadora:

Instalación de Tera Term:

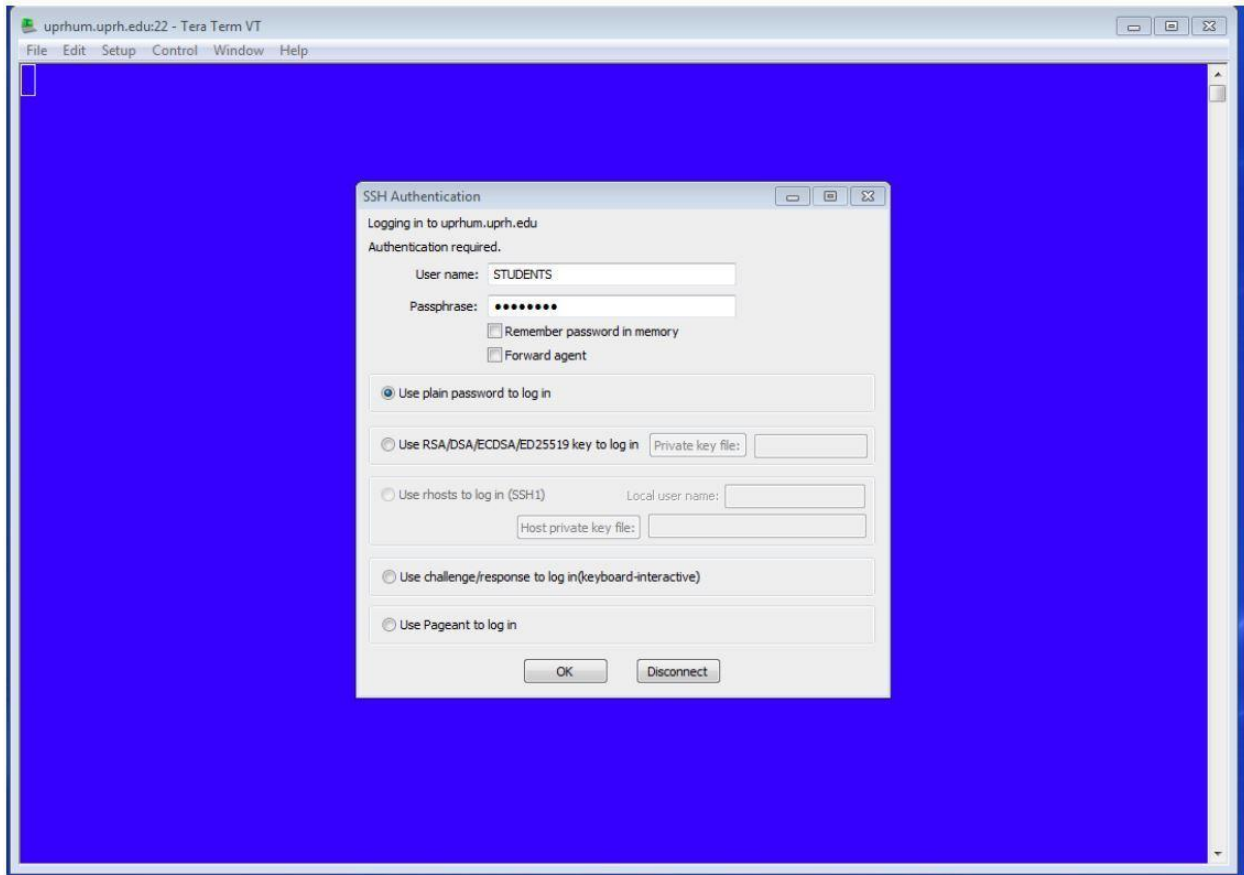
1. Accede el siguiente vínculo <http://www.uprh.edu/teraterm-497.exe> para descargar esta aplicación. ES GRATIS.
2. Acepta las condiciones de uso del programa y oprime sobre el simbolo a la derecha.
3. Completa la información solicitada según ilustrada en la imagen:



Host: uprh.um.uprh.edu

Service: "Debes tener seleccionado SSH."

4. Oprime [OK] para establecer la conexión a UPRHUM.UPRH.EDU.



5. En la pantalla SSH AUTHENTICATION, donde aparece USER NAME escribe STUDENTS. Donde aparece PASSPHRASE escribe STUDENTS y oprime [OK].

6. Escribe tu número de Seguro Social y código de identificación personal (no aparece en pantalla).

```
uprh.umprh.lan.22 - Tera Term VT
File Edit Setup Control Window Help
I-Z0167 - CHECKPOINTING VERSION W OF SYSTEM 001

FIN          ACCESO AL SISTEMA DE INFORMACION ESTUDIANTIL

NUMERO SEGURO SOCIAL: █
CODIGO DE IDENTIFICACION PERSONAL:

- Entre su Seguro Social; este no se vera en la pantalla
  (no hay que oprimir <ENTER>)

- Entre suCodigo de ID Personal; este no se vera en la pantalla
  (no hay que oprimir <ENTER>)

- Para salir del sistema, tiene que registrar "SO" en el encasillado de
  "SCREEN" en el menu de opciones o en el encasillado inferior.

          <SO>      para Salir del Sistema: __

> Debera validar los datos entrados al sistema presionando la tecla <ENTE
> Presionando las teclas <CTRL> y <V> a la vez, recibira ayuda segun el c
  > Si esta en el campo de SCREEN, le ayudara en el uso de la pantalla.
  > Si esta en cualquier otro campo, le dara ayuda especifica del campo

[SRM] = MENU DE OPCIONES / ** NO ABANDONE SU TERMINAL SIN SALIR DEL SISTEM
```

7. Automáticamente se desplegarán las opciones del Sistema.

```

136.145.50.72:22 - Tera Term VT
File Edit Setup Control Window KanjiCode Help

SRM OPCIONES PARA EL ESTUDIANTE                                PUEBLO, JUAN
INST: 60                                                       (NO incluya "*" o "+" en SCREEN o TERM)
SCREEN: █                                                       TERM: C01 +----- TERMS ACTIVOS -----+
+ | B53 B61 B62 B71 B72 B73 B81 B91
I | B92 B93 C01*
N HOLDS FLAGS: NO
F BALANCE CTA: $ 2,456.00
O
+-----+-----+
Las pantallas marcadas con "+" requieren que entre cualquiera de los TERMS
activos en el campo de TERM. Las marcadas con "*" requiere un TERM activo
marcado con "*", ademas debe tener un turno asignado que le permita acceder
las mismas.
+----- PANTALLAS GENERALES-----+----- PANTALLAS MATRICULA -----+
004 - "HOLD FLAGS" | TURNO MATRICULA: 05/27/2020 01:00
+1CP - PROG.CLASES / +1GP - (GRAFICO) | Y PARA PAGAR: CUALQUIER DIA Y HORA
+118 - ESTADISTICAS ACADEMICAS |
1VE - EXPEDIENTE ACADEMICO | +1CS - CUPOS DE SECCIONES
+409 - BALANCE DE SU CUENTA | *1PL - REVISAR DATOS BASICOS
683 - EVALUACION ACADEMICA | *1S4 - DAR ALTAS Y/O BAJAS DE CURSOS
[SRM] = MENU DE OPCIONES / ** NO ABANDONE SU TERMINAL SIN SALIR DEL SISTEMA **

```

8. Para confirmar tu matrícula vas a colocar 1CM en el campo SCREEN: y C01 en el campo TERM y oprimes Enter. Te aparecerá la siguiente pantalla.
- Si tu balance es cero, puedes colocar la Y en el campo de confirmación de matrícula y la PM en Confirmación final
  - Si tu balance no es cero, puedes colocar la Y en el campo de confirmación de matrícula e ir a la página de pago en el siguiente enlace y emitir el pago: <https://www.upr.edu/humacao/pago-de-matricula/>

1CM VERIFICAR CONFIRMACION DE MATRICULA PUEBLO, JUAN  
INST: 60  
SCREEN: █ TERM: C01

CONFIRMACION MATRICULA: Y (Y=CONFIRMADA, N=NO CONFIRMADA, D=CANCELAR CONF)

CONFIRMACION TELECUH: (Y=FINAL, C=CAMBIOS, D=CANCELAR, N=NO CONFIRMADA)

CONFIRMACION FINAL:    (PM=FINAL, ESPACIOS=NO FINAL) (PROCESO DE PAGO SOLAMENTE)

Nota: Todo estudiante que no tenga "PM" en su confirmacion final se le cancelaran los cursos despues del ultimo dia de pago con recargos. La confirmacion final con "PM" es necesaria para el pago de libros. Luego de indicar "PM" no podra realizar mas cambios de matricula ni tendra acceso a esta pantalla.

[SRM] MENU [683] EVALUACION [1CP] PROGRAMASALIR DEL SISTEMA \*[FIN] TERMINAR