



DIVISIÓN DE FINANZAS

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY
CAYEY, PUERTO RICO
OFICINA CUENTAS A PAGAR

01-3.35-1
Rev/abril/03

SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN ANTICIPO DE VIAJE

Estimado(a) señor(a):

Al examinar los expedientes de nuestra oficina relacionado a su anticipo de viaje, hemos encontrado que a pesar de haber transcurrido _____ días desde su regreso del viaje oficial a _____, usted no ha presentado los siguientes documentos:

- Liquidación del anticipo de viaje por la cantidad de \$ _____ recibida por usted para el viaje.
- Copia del informe de las actividades realizadas en el viaje oficial.
- Justificar la tardanza por no someter los documentos de liquidación a tiempo.

Agradeceremos que dentro de los próximos cinco (5) días laborables, radiquen en nuestra Oficina los documentos anteriormente señalados, así como los comprobantes que justifiquen los desembolsos efectuados.

Esperando atención urgente de su parte a este asunto.

Supervisor o Representante Autorizado
Oficina de Cuentas a Pagar