



# Guía para el uso de plataformas en línea

Coralis I. Aguayo Fernández  
Charlie Mercado Mulero



Google Meet



# Objetivos

1. Conocer sobre la plataforma Moodle y tener un mayor conocimiento de cómo funciona y utilizar la misma para el desempeño académico
2. Explorar Google Meet, Microsoft Teams y Zoom, y saber cómo utilizar las mismas para salas de reuniones virtuales.
3. Tener un conocimiento general de las plataformas que se utilizan con frecuencia en el ámbito universitario.

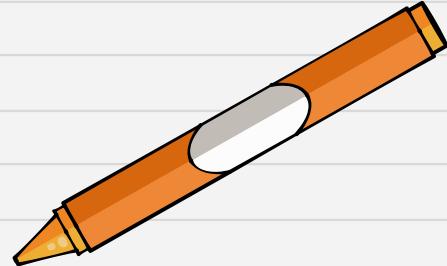
# ¿Qué es Moodle?



- Es una plataforma virtual administrada por la universidad.
  - Los profesores la utilizan para ofrecer material del curso, asignar trabajos, exámenes o pruebas.
  - Se pueden ver las calificaciones de cada curso de manera progresiva.
- El enlace para acceder a esta plataforma es: **online.upr.edu**



**¡Exploraremos la  
plataforma!**

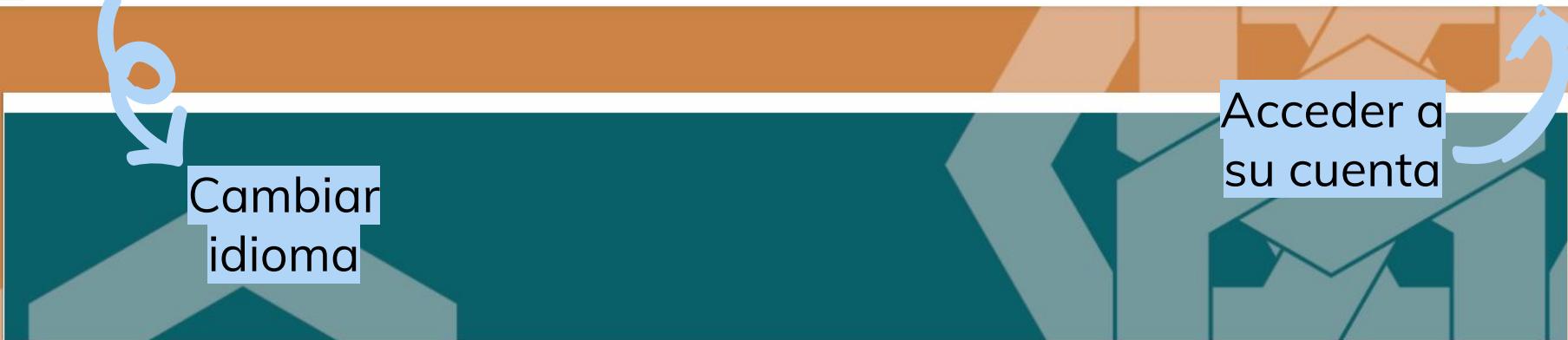


# Pantalla de inicio



English (en) ▾

>You are not logged in. (Log in)



Bienvenidos al sistema oficial de gestión de aprendizaje de la Universidad de Puerto Rico.



Entrar a su cuenta  
como si fuera su  
correo electrónico

Login using your username and password provided by the University of Puerto Rico.

By accessing this service, you agree to the terms set by the [institutional policy](#) for the use of electronic resources.

[Cambiar lenguaje...](#)

¡Ojo!  
No debe escribir  
**@upr.edu**

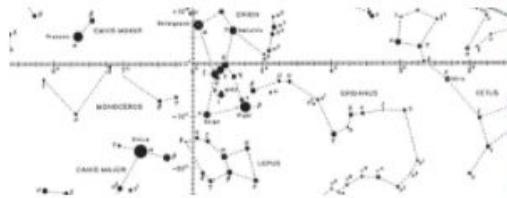


Cursos  
Actuales



Bienvenidos al sistema oficial de gestión de aprendizaje de la Universidad de Puerto Rico.

## Recently accessed courses



UPRC-2019S2 |  
UPRC-2019S2-ASTR3007-195  
LABORATORIO DE ASTRONOMÍA

UPRC-2019S2 |  
UPRC-2019S2-ASTR3006-140  
ASTRONOMÍA

UPRC-2019S2 |  
UPRC-2019S2-QUIM3025-705  
QUÍMICA ANALÍTICA

## Course overview



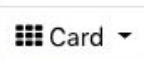
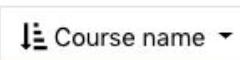
UPRC-2019S2 |  
UPRC-2019S2-ASTR3006-140  
ASTRONOMÍA



UPRC-2019S2 |  
UPRC-2019S2-EDFI3545-150  
BAILES FOLKLÓRICOS



UPRC-2019S1 |  
UPRC-2019S1-ANTR3005-120  
INTRODUCCIÓN A LA ANTROPOLOGÍA  
DE LA CULTURA





# ASTRONOMÍA

Home > My courses > UPRC-2019S2-ASTR3006-140

## Preámbulo

Your progress





Se provee una introducción de la astronomía desde la perspectiva de la física. El contenido se divide en cinco unidades: la astronomía antigua, el sistema solar, las estrellas, las galaxias y la cosmología. Se aplican las leyes de la física para describir el movimiento de los cuerpos celestes, la radiación de las estrellas, la formación de los elementos y la expansión del universo.

El curso está diseñado para estudiantes del área de ciencias para los cuales le sirve como electiva dirigida en Física o electiva libre.



Avisos



Temario ASTR 3006 (2020)



## Historia de la Astronomía

En esta sección hacemos un recuento del desarrollo de la astronomía, desde sus comienzos en la época antigua, hasta la llegada del telescopio.



1 Historia de la Astronomía



2 El Movimiento Aparente del Sol



3 La Causa de las Estaciones



4 El Analema



5 Las Constelaciones



6 Astronomía vs Astrología



Tarea 1 - Movimiento aparente del Sol





## Auroras boreales

Vídeos con las presentaciones de esta unidad (youtube)





EN LÍNEA



My Courses

This Course



Coralis I Aguayo-Fernandez

**UPRC-2019S2-  
ASTR3006-140****Badges****Competencies****Grades**

Preámbulo

Historia de la Astronomía

El Sistema Solar

Las Estrellas

Las Galaxias y la  
Cosmología

EXAMEN FINAL

Home

Dashboard

Calendar

El examen tiene 38 preguntas (1 pt. c.u.) de selección múltiple y varias preguntas que requieren respuesta numérica que suman otros 12 pts, para un valor total de 50 pts. La mayoría de las preguntas de selección múltiple debe poder contestarlas en un tiempo aproximado de 1 min. o menos. Moodle seleccionará las preguntas (de un banco de 60) para cada estudiante. La alternativa correcta en cada pregunta también es al azar.

*\*En el caso de las respuestas numéricas, si necesita entrar un valor que requiere notación científica utilice "e". Por ejemplo,  $3.4 \times 10^{-8}$  lo debe entrar como  $3.4e-8$  ó  $3.4E-8$ .*

#### Algunas recomendaciones:

- (1) Sea eficiente manejando el tiempo de búsqueda de información. Es conocido que en los exámenes de "libro abierto", algunos estudiantes consumen mas tiempo navegando la información que pensando en las preguntas.
- (2) Evite ver videos u otros archivos grandes dentro de Moodle - se corre el riesgo que la plataforma se le congele.
- (3) Durante el examen el profesor estará disponible vía email o mensajería de Moodle para atender asuntos de la prueba.

#### Examen Final

El examen es para trabajar individualmente. Usted puede utilizar los recursos informáticos a su alcance (texto, video, presentaciones, web, etc.), pero no está permitido comunicarse con compañeros de la clase.

*\*En el caso de las respuestas numéricas, si necesita entrar un valor que requiere notación científica utilice "e". Por ejemplo,  $3.4 \times 10^{-8}$  lo debe entrar como  $3.4e-8$  ó  $3.4E-8$ .*

**Mucho Exito!**



## Introducción a la clase



En esta lección se presenta y discute el prontuario de la clase. También se completa la aceptación del Código de honor del curso. Se discute, demuestra mediante tareas y prácticas simples el funcionamiento de Moodle como plataforma para facilitar el aprendizaje. Se participa en una prueba diagnóstica.

### Foro



- Comienza aquí
- Foro: Preguntas sobre el prontuario de la clase
- Tarea: Aceptación del Código de Honor del Curso
- Prueba diagnóstica
- Tarea: Foto e información de tu perfil en Moodle
- Foro: Fun-troducción
- Certificación de lectura de elementos introductorios

Your progress





Display replies in nested form

**Foro: Fun-introducción**

Wednesday, 18 December 2019, 2:39 PM

Preséntate aquí de forma graciosa. Escribe unas líneas sobre quién eres, a qué departamento perteneces, por qué estás en este curso, que has escuchando de él, pero más importante cuéntanos una anécdota graciosa, algo gracioso que te haya pasado aquí en el Recinto o en la universidad de tu procedencia. Puedes usar texto, enlaces, imágenes, videos o audio. Comenta o responde a tus compañeros en la Fun-introducción que más te llamó la atención y si te gustó su participación.

Esta tarea será marcada como completada de forma automática una vez cumplas con los requisitos.

Importante observar que esta tarea tiene doble fecha de entrega. Una para tu argumento inicial (domingo) y otra para las respuestas a los pares (martes). Luego del domingo tienes dos días para reaccionar a tus pares.

*De acuerdo con el Código de Honor del curso, certifico que mis contestaciones son resultado de mi esfuerzo, y que identifico adecuadamente referencias utilizadas (si alguna) en ese trabajo.*

[Permalink](#) [Reply](#)**Re: Foro: Fun-introducción**

by PAOLA MARIE RODRIGUEZ-GARCIA - Friday, 24 January 2020, 1:45 PM



Soy Paola M. Rodríguez García del departamento de Inglés haciendo dos secuencias curriculares (en el momento...). Me encuentro en este curso ya que es parte de las materias de las cuales tengo que tomar ya que son partes de la secuencia curricular de preparación de maestros. Lo que me hablan del curso es que es uno bueno para uno expandir sus conocimientos acerca de la tecnología y como añadirla en nuestros salones de clases.



Collapse all

## Your reply

Subject



Re: Foro: Fun-introducción

Message



Aquí puedo escribir...

I

KJ de 9:00 a 10:30 a.m. (322MMM)

## Avisos

**Material Didáctico**

- 
- Bosquejo del Curso QUIM3025
- ✓

**Tareas**

- 
- Perfil del Estudiante
- ✓

**Material Complementario**

- 
- Repaso Nomenclatura
- ✓

**Encuestas**

## Encuesta



- 
- Horario alterno examen parcial #1 QUIM3025
- ✓

Saludos, esta encuesta tiene el propósito de identificar un horario alterno a la hora estipulada para el examen parcial #1 del curso. Hasta el momento, el día y hora del examen parcial #1 es este jueves 16 de abril de 2020 de 7:00 a 9:00 a.m. Los estudiantes con cartas oficiales de acomodo razonable, tendrán una hora adicional de 10:45 a 11:45 a.m. de ese mismo día.

Por favor escojan todos los horarios que usted podría tomar el examen entre las opciones que se le presentarán. Para poder cambiar el examen de horario necesitamos un horario en donde el 100% de ustedes estén de acuerdo. Tienen desde hoy a la 2:30 pm hasta mañana a la 6:00 p.m. para llenar la encuesta.



Se provee una introducción de la astronomía desde la perspectiva de la física. El contenido se divide en cinco unidades: la astronomía antigua, el sistema solar, las estrellas, las galaxias y la cosmología. Se aplican las leyes de la física para describir el movimiento de los cuerpos celestes, la radiación de las estrellas, la formación de los elementos y la expansión del universo.

El curso está diseñado para estudiantes del área de ciencias para los cuales le sirve como electiva dirigida en Física o electiva libre.



Avisos



Temario ASTR 3006 (2020)

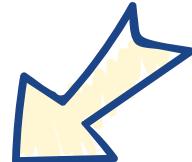


ASTR3006

## Historia de la Astronomía

En esta sección hacemos un recuento del desarrollo de la astronomía, desde sus comienzos en la época antigua

- P 1 Historia de la Astronomía
- P 2 El Movimiento Aparente del Sol
- P 3 La Causa de las Estaciones
- P 4 El Analema
- P 5 Las Constelaciones
- P 6 Astronomía vs Astrología
- Tarea 1 - Movimiento aparente del Sol





Esta tarea será marcada como completada una vez sea calificada.

Recuerda leer la rúbrica antes de participar.

*De acuerdo con el Código de Honor del curso, certifico que mis contestaciones son resultado de mi esfuerzo, y que identifico adecuadamente referencias utilizadas (si alguna) en este trabajo.*

Ejemplo\_para\_formato\_monografia\_en\_MW (2) (15).docx 11 September 2019, 1:45 PM

## Submission status

Submission status	Draft (not submitted)
Grading status	Not graded
Due date	Monday, 30 March 2020, 11:59 PM
Time remaining	2 days 8 hours
Grading criteria	Aquí se presentan los criterios de evaluación para el logro de esta tarea. También se definen los niveles de logro con sus indicadores.

*De acuerdo con el Código de Honor del curso, certifico que mis contestaciones son resultado de mi esfuerzo, y que identifico adecuadamente referencias utilizadas*



centro inferior de la  
tabla de contenido  
y número arábigos  
a la derecha inferior  
en el contenido.

1 points

Last modified

Submission  
comments

Comments (0)



Add submission

You have not made a submission yet.



De acuerdo con el Código de Honor del curso, certifico que mis contestaciones son resultado de mi esfuerzo, y que identifico adecuadamente referencias utilizadas (si alguna) en este trabajo.

w Ejemplo\_para\_formato\_monografia\_en\_MW (2) (15).docx 11 September 2019, 1:45 PM

### File submissions

Maximum file size: 2GB, maximum number of files: 1



Files



You can drag and drop files here to add them.

Save changes

Cancel



De acuerdo con el Código de H  
trabajo.

## File picker

Recent files

Upload a file

Private files

Wikimedia

UPR Google Drive

Attachment

Choose File  entrada y salida.001.jpeg

Save as

Author

Jose Ferrer

Choose license

All rights reserved



Upload this file





De acuerdo con el Código de Honor del curso, certifico que mis contestaciones son resultado de mi esfuerzo, y que identifico adecuadamente referencias utilizadas (si alguna) en este trabajo.

Ejemplo\_para\_formato\_monografia\_en\_MW (2) (15).docx 11 September 2019, 1:45 PM

### File submissions

Maximum file size: 2GB, maximum number of files: 1

Files

entrada y sal...

Save changes Cancel





Esta tarea será marcada como completada una vez sea calificada.

Recuerda leer la rúbrica antes de participar.

De acuerdo con el Código de Honor del curso, certifico que mis contestaciones son resultado de mi esfuerzo, y que identifico adecuadamente referencias utilizadas (si alguna) en este trabajo.

Ejemplo\_para\_formato\_monografia\_en\_MW (2) (15).docx 11 September 2019, 1:45 PM

## Submission status



Submission status	Draft (not submitted)
Grading status	Not graded
Due date	Monday, 30 March 2020, 11:59 PM
Time remaining	2 days 8 hours
Grading criteria	Aquí se presentan los criterios de evaluación para el logro de esta tarea. También se definen los niveles de logro con sus indicadores.

De acuerdo con el Código de Honor del curso, certifico que mis contestaciones son resultado de mi esfuerzo, y que identifico adecuadamente referencias utilizadas

1 points

Last modified Saturday, 28 March 2020, 3:54 PM

## File submissions

entrada y salida.001.jpeg

28 March 2020, 3:54 PM

## Submission comments

Comments (0)

[Edit submission](#)[Remove submission](#)

You can still make changes to your submission.

[Submit assignment](#)

Once this assignment is submitted you will not be able to make any more changes.

# Tarea 1 - Movimiento aparente del Sol

\*\*Para entregar en o antes del 23 de marzo, en formato pdf \*\*

 Tarea 1 - Movimiento aparente del Sol.pdf	30 January 2020, 3:57 PM
 Tarea 1 Rúbrica .pdf	30 January 2020, 3:57 PM

## Submission status

Submission status	Submitted for grading
Grading status	Not graded
Due date	Monday, 23 March 2020, 8:00 PM
Time remaining	Assignment was submitted 8 days 9 hours early
Last modified	Sunday, 15 March 2020, 10:47 AM
File submissions	 Coralis Aguayo Tarea 2.pdf 15 March 2020, 10:47 AM
Submission comments	▶ Comments (0)



Bienvenidos al sistema oficial de gestión de aprendizaje de la Universidad de Puerto Rico.



Month ▾ All courses ▾

◀ March 2020

April 2020

New event

May 2020 ▶

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
		1 ●  Tabla de ...	2	3	4	
6	7	8 ●  Informe ...	9 ●  Examen ... ●  Prueba C... ●  Prueba C...	10 ●  Examen ... ●  Examen ... ●  Examen ...	11	
13 ●  Horario al...	14	15 ●  Examen ... ●  Examen ... ●  Examen ...	16 ●  Examen ... ●  Examen ... ●  Examen ...	17	18	
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29 ●  Examen ... ●  Informe - ...	30			

Export calendar

Manage subscriptions

Events key

- Hide site events
- Hide category events
- Hide course events
- Hide group events
- Events

En el calendario  
puede ver las  
tareas pendientes  
de cada curso

en 2020

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

April 2020

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19

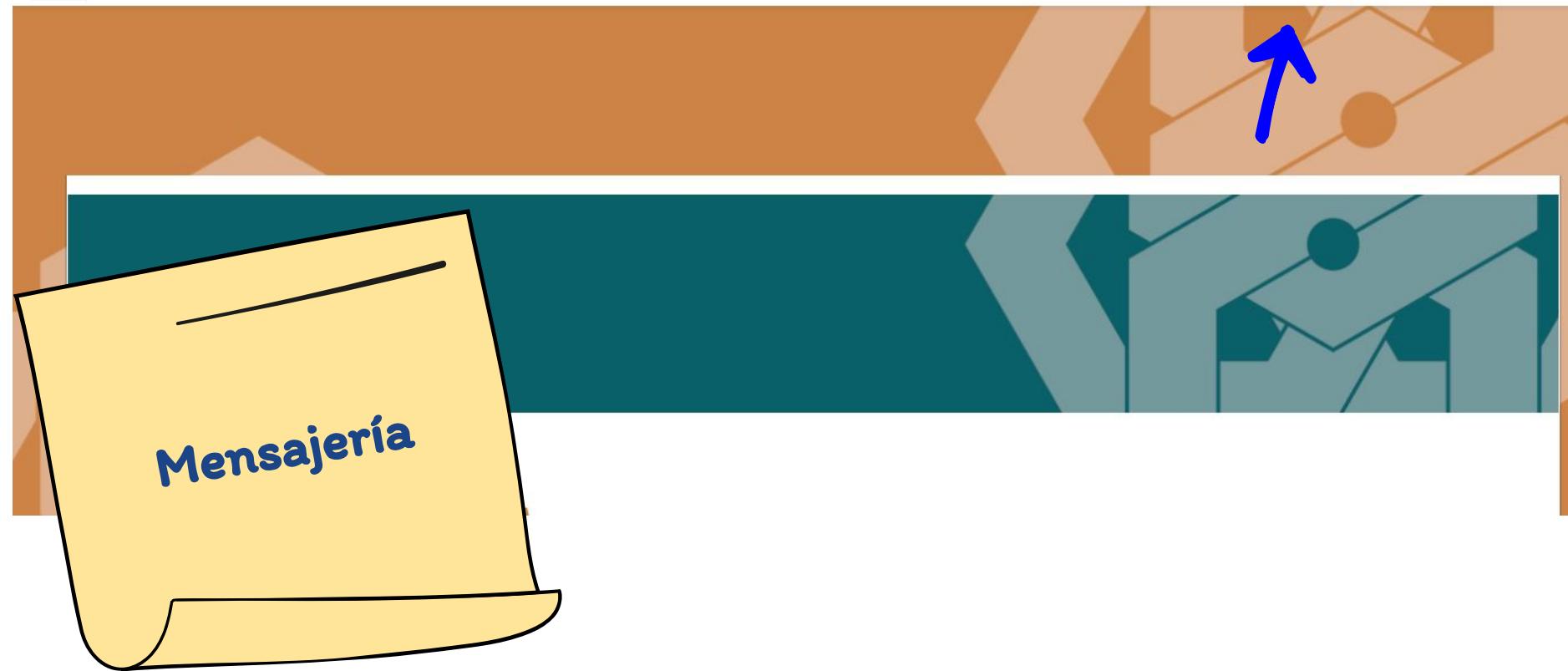




My Courses ▾ English (en) ▾



Coralis I Aguayo-Fernandez





My Courses ▾ English (en) ▾



Coralis I Aguayo-Fernandez



Search

Contacts



▶ Starred (1)

▶ Group (0)

▼ Private (3)

 Yissel J Gierbolini-Berly 19:51  
Saludos Nos estaremos reunind...



 Jose Alonso-Costa 14/03/20  
Estimados estudiantes, por la em...



 Margarita Santiago-Rosario 15/05/19  
Saludos, recuerde que mañana ju...





My Courses ▾ English (en) ▾



Coralis I Aguayo-Fernandez



◀ yissel ▶

Non-contacts



**Yissel J Gierbolini-Berly**

Messages



**Yissel J Gierbolini-Berly** 12/08/20

Bienvenidos a su curso del Labor...





## Aplicación

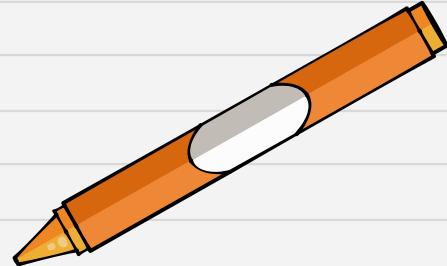
- Otra forma de acceder a moodle es a través de la aplicación gratuita “Moodle”
- Recomendamos que pruebas, exámenes y tareas se realicen a través de una computadora.

# **¿Qué y cuáles son las plataformas alternas?**

Plataformas Alternas se refiere a programas virtuales no oficial de la universidad que son utilizados para el mejoramiento de las clases en línea. El uso común que se les da a estas plataformas es para reunir cursos o equipo de trabajo de manera virtual. Algunas de estas plataformas son:

- **Google Meet**
- **Microsoft Teams**
- **Zoom**

**¡Exploraremos la  
plataforma!**



The image shows a yellow sticky note with a black outline and a blue double-headed arrow pointing to a University of Puerto Rico login page. The sticky note contains the following text:

Entrar a su cuenta  
como si fuera su  
correo electrónico

The login page features the University of Puerto Rico seal at the top, followed by two input fields: one for the username ('coralis.aguayo') and one for the password. A green 'Login' button with a right-pointing arrow is located to the right of the password field. Below the input fields, there is a brief explanatory text and a link to change the language.

Universidad de Puerto Rico  
1903

coralis.aguayo

Login ➔

Login using your username and password provided by the University of Puerto Rico.

By accessing this service, you agree to the terms set by the [institutional policy](#) for the use of electronic resources.

[Cambiar lenguaje...](#)

# Configuraciones

## Google Meet

The image shows the Google Meet interface. At the top left, there's a video camera icon with the text "Meet 10:45 • vie., 14 ago.". On the right side, there are several icons: a gear for settings, a square for sharing, and a circular profile picture. A large blue arrow points from the top right towards the settings icon.

In the center, there's a large blue button with white text that says "Crear una Nueva Reunión". Below it, a green button with a white plus sign and the text "Iniciar o unirse a una reunión" is highlighted. A blue curved arrow points from the text "Unirte a una Reunión" at the bottom to this green button. To the right of the green button, a white box contains the text "No tienes nada programado para hoy". A blue curved arrow points from the text "Unirte a una Reunión" at the bottom to this white box.

At the bottom left, there's a small footer with the text "Shade • Ana Popescu • g.co/apc".

# Creación de una reunión

## Iniciar o unirse a una reunión



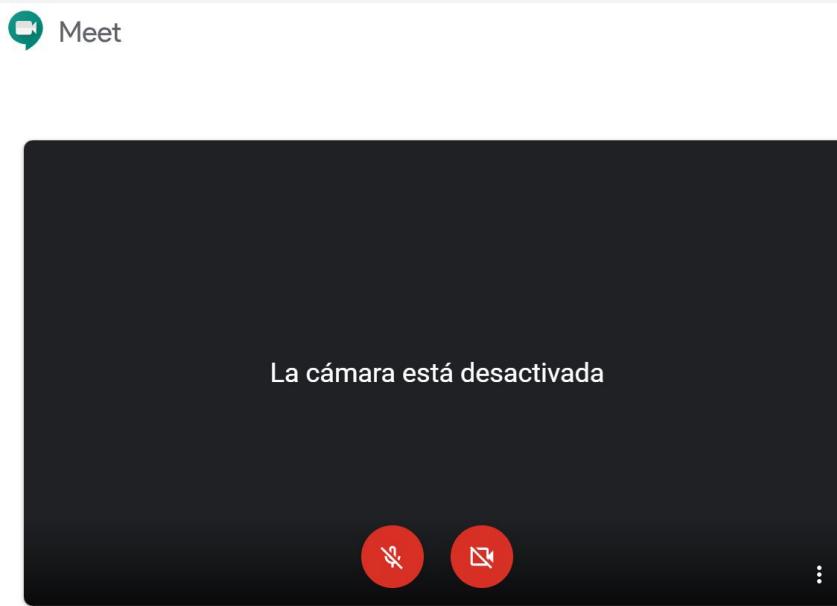
Introduce el apodo o código de la reunión. Si quieres iniciar una reunión, escribe un apodo o deja el campo en blanco.

Grupo de Estudio \_\_\_\_\_

Aprende a programar una reunión

Continuar

# Antes de Entrar a una Videollamada



grupodeestudio\_\_\_\_\_

Aún no ha llegado nadie

Unirse ahora

Presentar

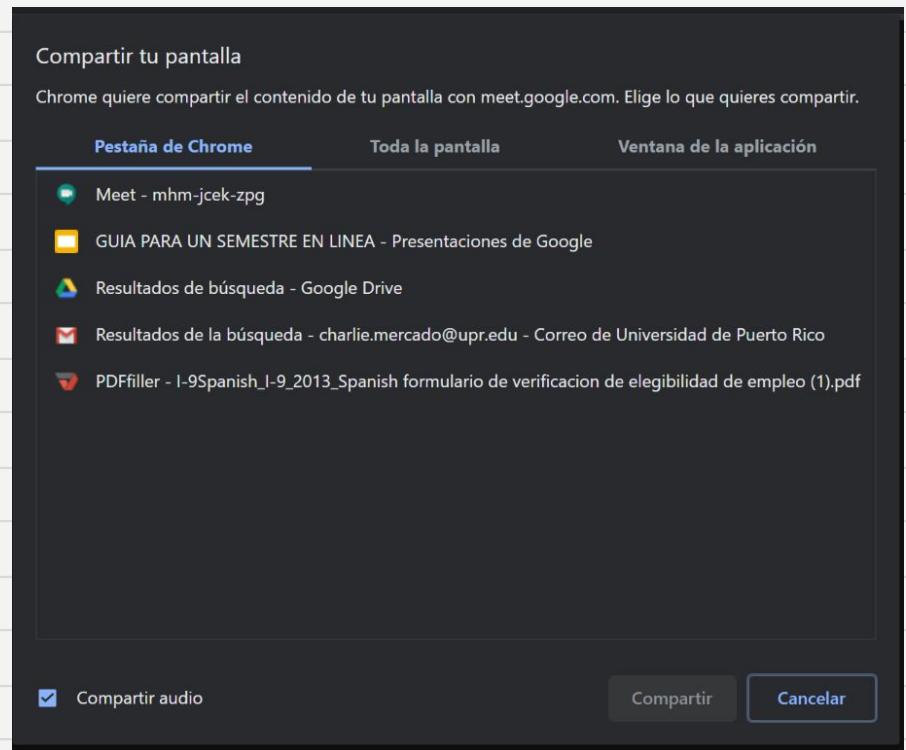
Otras opciones

Unirse y usar un teléfono para el audio

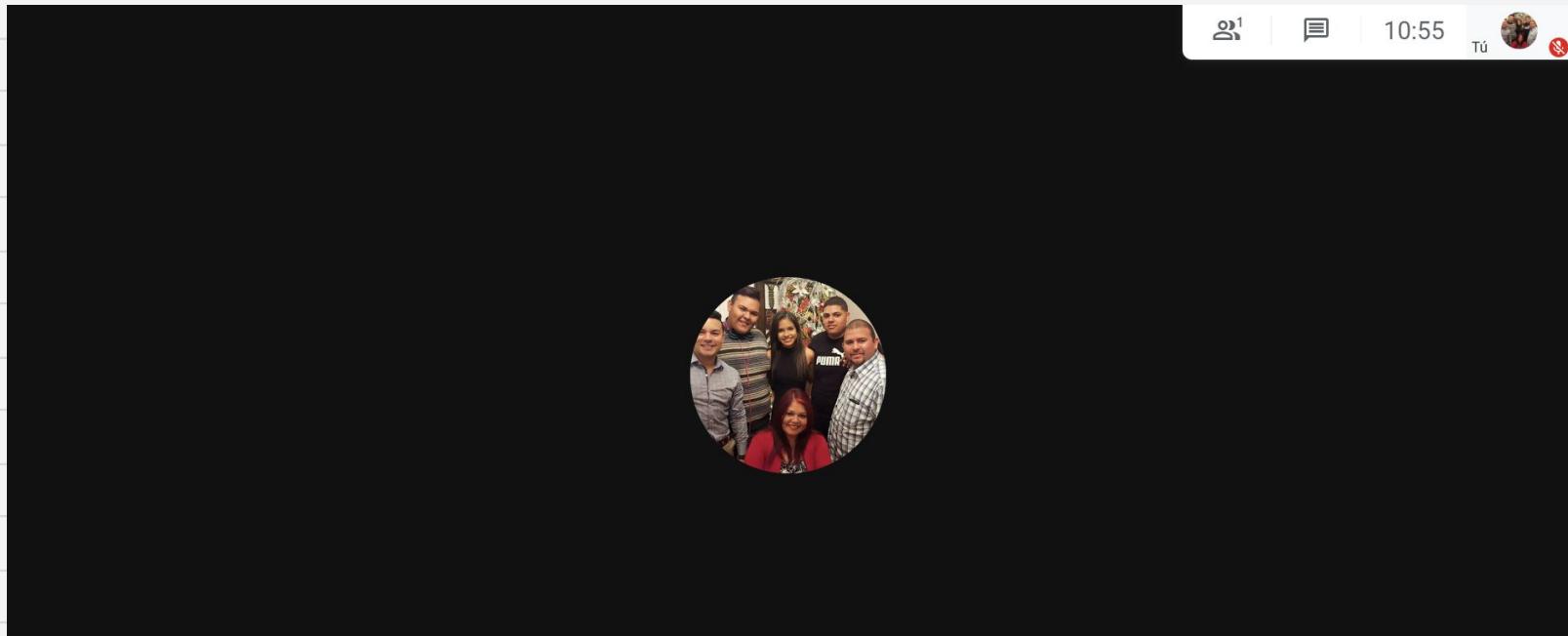


# Opciones de Compartir

- Pestaña del navegador
- Pantalla Completa
- Ventana de tu escritorio



# En la videoconferencia



grupodeestudio ^



↑  
Presentar ahora



# En la videoconferencia



A screenshot of a video conference interface. On the left, a large yellow sticky note is tilted, containing the text "Participantes" in blue. To the right is a circular thumbnail showing five people: two men and three women. The interface includes a top bar with icons for participants (1), messages, time (10:55), and user status (Tú). At the bottom, there are standard video call controls: a microphone icon with a slash, a phone icon, and a video camera icon with a slash. On the far right, there are additional icons for presenting and more options.

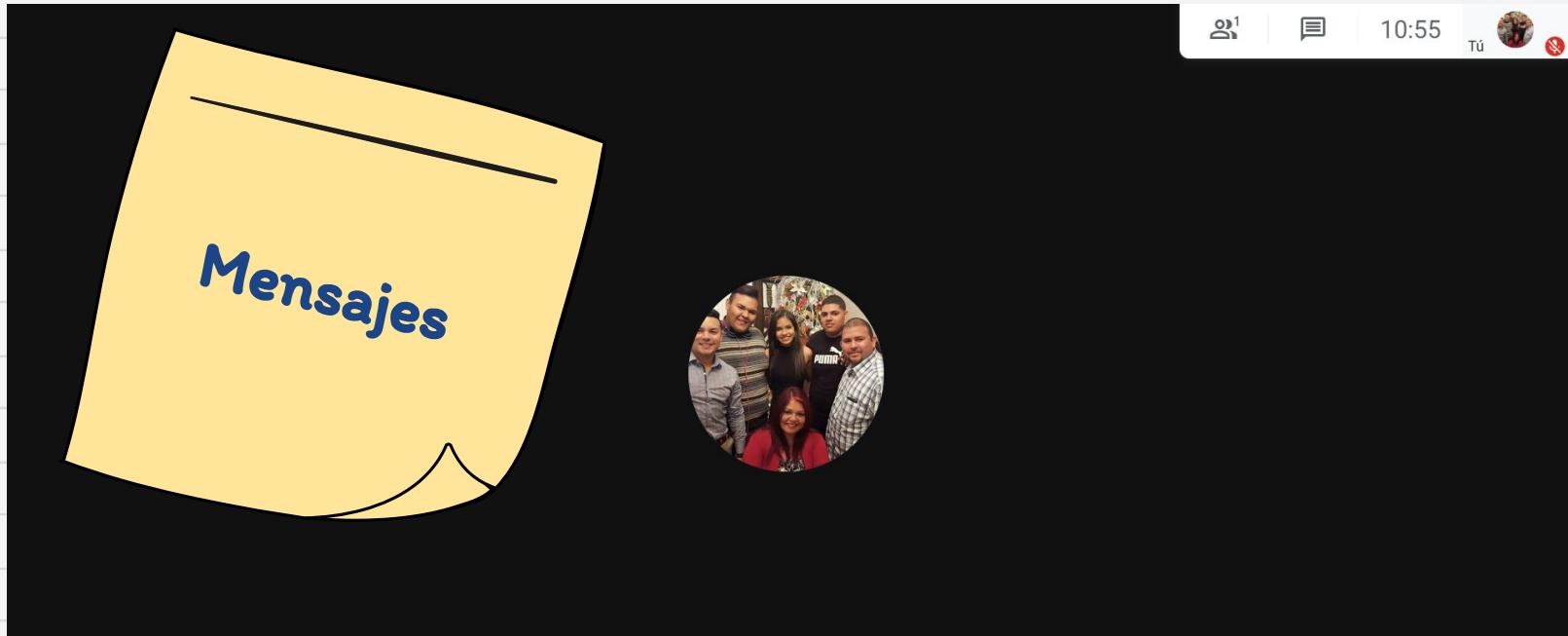
grupodeestudio ^



↑  
Presentar ahora

⋮

# En la videoconferencia



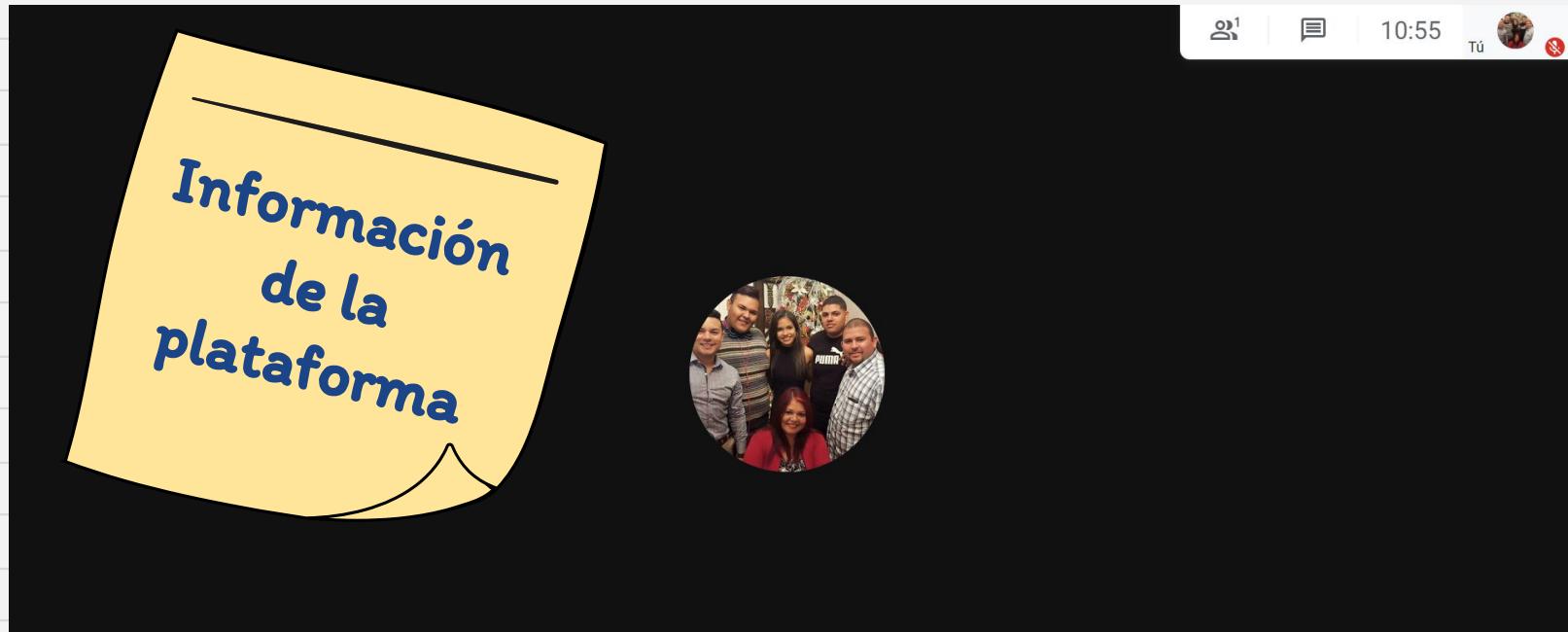
grupodeestudio ^



↑  
Presentar ahora

⋮

# En la videoconferencia



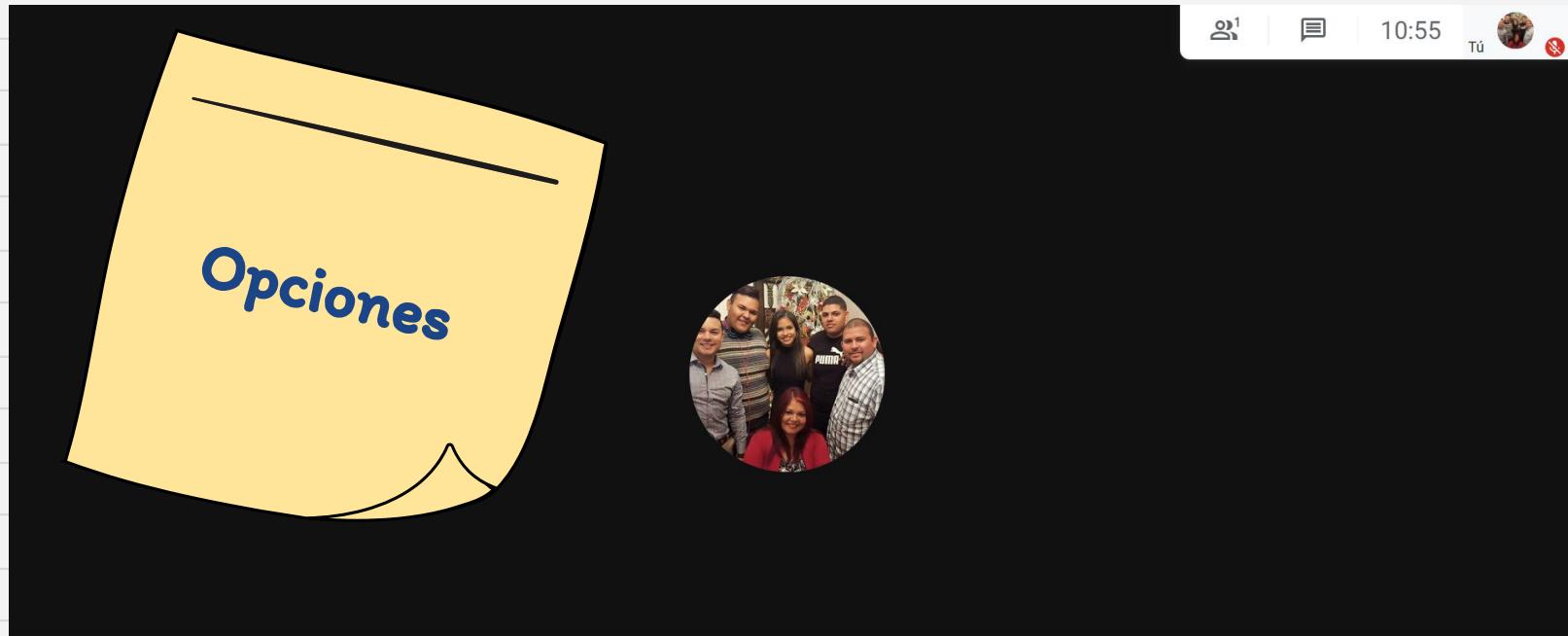
grupodeestudio ^



↑  
Presentar ahora



# En la videoconferencia



grupodeestudio ^



↑  
Presentar ahora



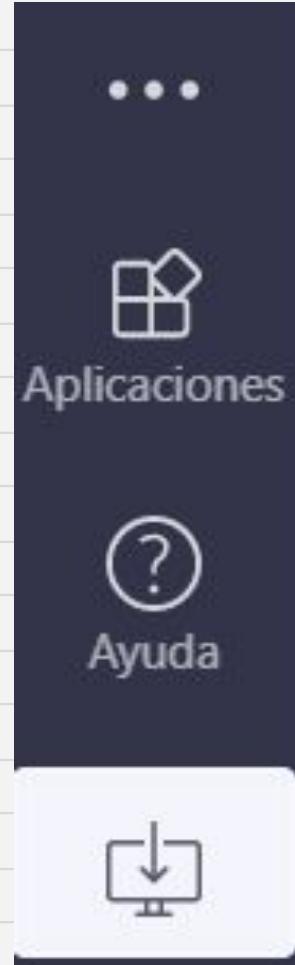
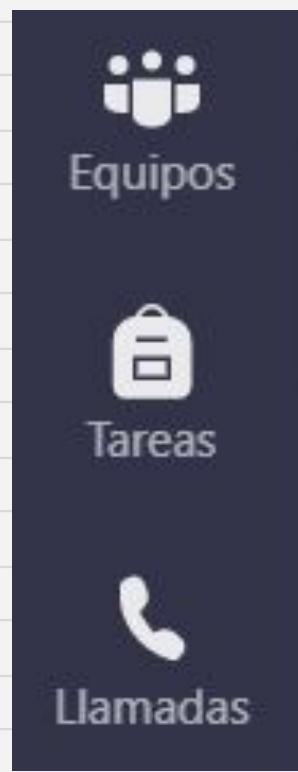
# Opciones en Meet



Google Meet

- Grabar la reunión
- ▢ Cambiar diseño
- ▢ Pantalla completa
- CC Activar subtítulos
- ⚙️ Configuración
- 📞 Usar un teléfono para hablar y escuchar el audio
- ❗ Notificar un problema
- ❗ Notificar uso inadecuado
- ? Ayuda

# Microsoft Teams



# Aplicaciones Office



Microsoft 365 →

## Aplicaciones



OneDrive



Word



Excel



PowerPoint



OneNote



SharePoint



Teams

# Notificaciones



Informa Actividades Recientes

# Mensajes

The screenshot shows the Microsoft Teams interface with the 'Chat' tab selected. On the left, there's a sidebar with icons for Actividad, Chat (selected), Equipos, Tareas, Llamadas, ..., Aplicaciones, Ayuda, and a download icon. The main area displays a conversation with 'ADRIANA M RODRIGUEZ-VAZQUEZ'. The message history shows:

- jueves 9:59 AM Mera Wooo
- Ayer ADRIANA M RODRIGUEZ-VAZQUEZ Ayer 8:32 AM khe
- Ayer 10:51 AM Mera Wooo

At the bottom, there's a text input field 'Escribe un mensaje nuevo' and a toolbar with various icons.

# Grupos

Información y  
Miembros

Microsoft Teams

Equipos

Sus equipos

EA Estadística 3001 – 905 – ... General

L Lamala

Equipos ocultos

General Publicaciones Archivos Bloc de notas de clase 2 más

Buscar

Equipo Reunirse CM

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a CHARLIE MERCADO MULERO al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. agregó a Usuario desconocido al equipo.

SANTIAGO RODRIGUEZBAGNARA B. jueves 4:18 PM Ya tienen disponible el documento para adquirir el libro en files

Responder

Escribe un mensaje nuevo

Unirse a un equipo o crea...

A Gif Df E O ...

CM

# Grupos

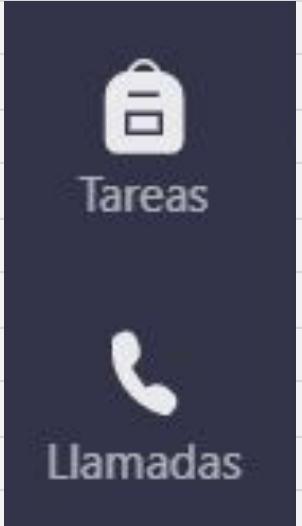
Opciones

The image shows the Microsoft Teams application interface. On the left, there's a sidebar with icons for Actividad, Chat, Equipos, Tareas, Llamadas, and Aplicaciones. At the bottom of the sidebar is a button labeled "Unirse a un equipo o crea..." with a plus sign. The main area is titled "Equipos" and shows "Sus equipos". Under "Sus equipos", there are two channels: "Estadística 3001 – 905 – ..." (selected) and "General". Below these are "Equipos ocultos" and "Lamala". The "General" channel is selected, and its messages pane is visible. The messages list shows several messages from "SANTIAGO RODRIGUEZ XIOMARA B." indicating users were added to the team. A message from her is highlighted, stating: "Ya tienen disponible el documento para adquirir el libro en files". The interface includes a search bar at the top, a blue header bar with "Opciones" (Options), and a bottom toolbar with various message and file icons.

# Opciones



- Notificaciones del canal >
- Anclar
- Administrar canal
- Obtener dirección de correo
- Obtener vínculo al canal
- Abrir en SharePoint



Microsoft Teams

Buscar

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Llamadas

...

Aplicaciones

Ayuda

Elege una clase

Clases de búsqueda

E Estadística 3001 – 905 – Agosto 2020

Siguiente

CM

Microsoft Teams

Buscar

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Llamadas

...

Aplicaciones

Ayuda

Marcación rápida

Contactos

Historial

Correo de voz

Agregar marcación rápida

Nuevo grupo

Marcación rápida

Hacer una llamada

CM

Agregar contactos y llamarlos

Busca una aplicación.



Archivos

Recientes ▾



Edu Class  
Notebook



Turnos



Planner



OneNote



Edu Staff  
Notebook



Wiki

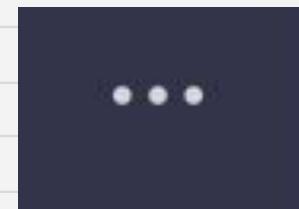


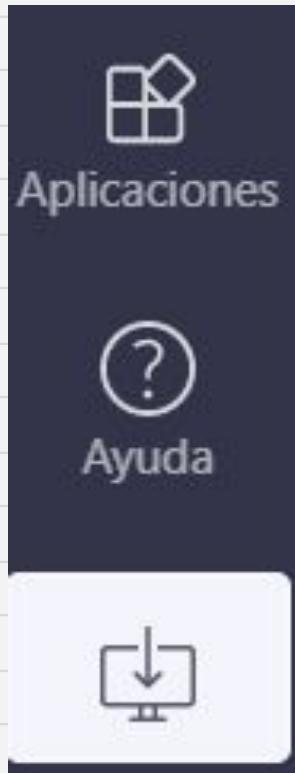
Who



Ayuda

Más aplicaciones >





Enlazar aplicaciones  
Ej. ZOOM, Quizlet, buscador, entre otros

Resolver dudas de plataforma

Descargar versión escritorio

# ZOOM

Hay tres maneras de utilizarlo:

- Online
- App Computadora
- App Móvil



# Página Web



SOLUCIONES ▾

#### **PLANES Y PRECIOS**

## PROGRAMAR UNA REUNIÓN

ENTRAR A UNA REUNIÓN

#### SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN ▾



## PERSONAL

Perfil

Reuniones

## Reuniones próximas

## Reuniones anteriores

## Sala de reunión personal



#### ■ Obtener capacitación

## Plantillas de reunión

## Seminarios web

## Grabacione

## Configura

1

> Admin

> Add

3

Programar una reunión nueva

Tema 1

## ID de la reunió

# Programador De Reuniones

El usuario no tiene ninguna upcoming reunión

Para programar una nueva reunión, pulse Programar una reunión



# Programador de Reunión

Podrá incluir:

- Nombre de la reunión
- Descripción
- Fecha
- Duración (40 minutos para cuenta sin pago)
- ID Reunión
- Código de Acesso
- Opción Anfitrión
- Opciones Avanzadas

# Página Web

[SOLUCIONES ▾](#)[PLANES Y PRECIOS](#)[PROGRAMAR UNA REUNIÓN](#)[ENTRAR A UNA REUNIÓN](#)[SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN ▾](#)

PERSONAL

Perfil

Reuniones

Seminarios web

Grabaciones

Configuración

Administración

&gt; Administración

&gt; Administración

&gt; Administración

Reuniones próximas

Reuniones anteriores

Sala de reunión personal

Obtener capacitación

Plantillas de reunión

[Programar una reunión nueva](#)

Hora de inicio ▾

Tema ▾

ID de la reunión

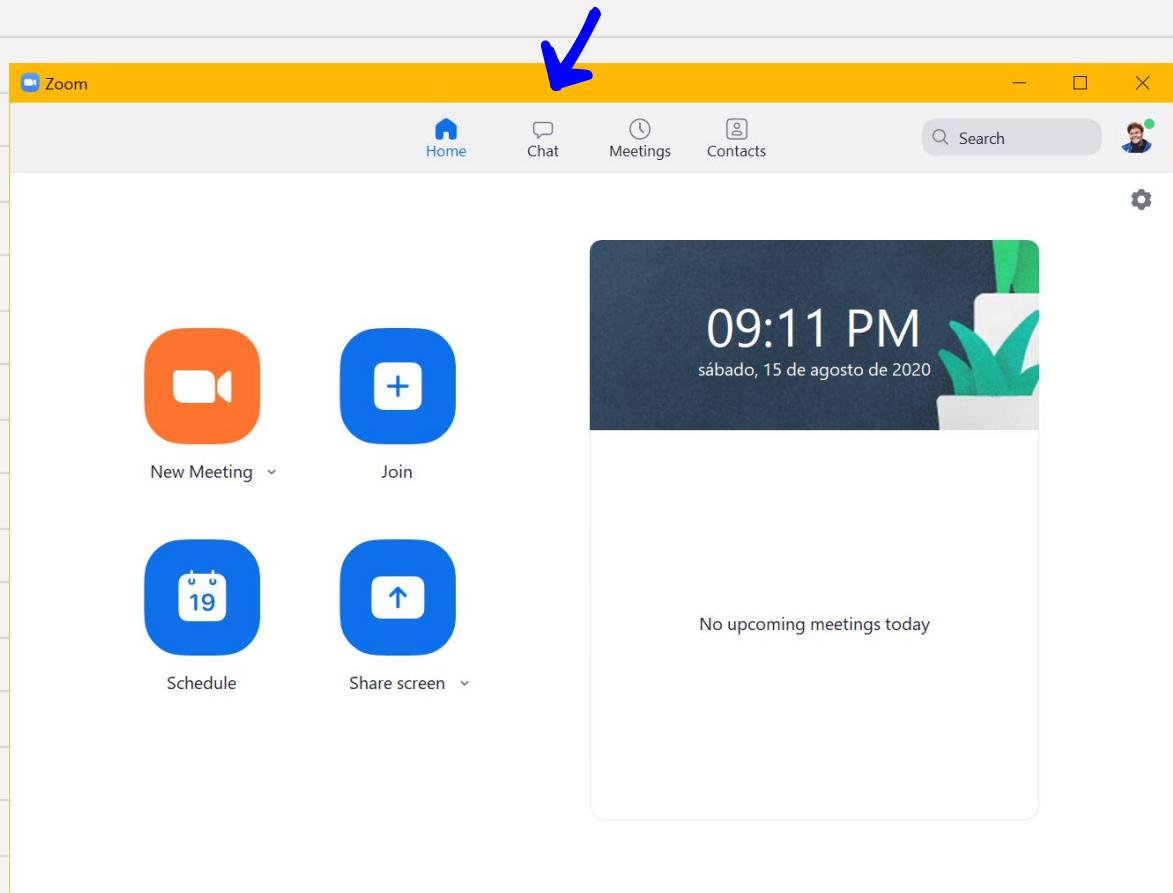
Entrar a  
reunión

El usuario no tiene ninguna upcoming reunión.

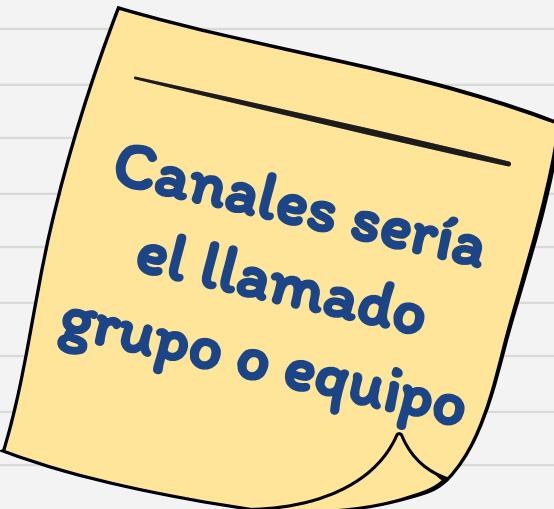
Para programar una nueva reunión, pulse Programar una reunión.



# Aplicación de Escritorio



# Contactos



The screenshot shows the Zoom application window titled "Zoom". The top navigation bar includes icons for Home, Chat, Meetings, and Contacts, with "Contacts" being the active tab. A search bar and a user profile icon are also present. Below the navigation bar, there are two tabs: "Contacts" (which is selected) and "Channels". A "+" button is located next to the channels tab.

The main area is titled "My Contacts" and displays the following list:

Category	Count
Starred	0
External	1
Apps	0
Cloud Contacts	0

To the right of the contact list, there is a large gray placeholder icon featuring a person silhouette and four colored vertical bars (red, yellow, green, blue). A tooltip below the icon reads: "View contact info by clicking a contact in the left panel."

# En Reunión

Grabación  
Máximo 4GB



Charlie Mercado



Mute



Stop Video



Security



Participants



Chat



Share Screen



Record



Reactions

End

# En Reunión

Compartir  
Pantalla



Charlie Mercado



Mute



Stop Video



Security



Participants



Chat



Share Screen



Record



Reactions

End

# En Reunión

Mensajes



Charlie Mercado



Mute



Stop Video



Security



Participants



Chat



Share Screen



Record



Reactions

End

# En Reunión

Participantes



Charlie Mercado



Mute



Stop Video



Security



Participants



Chat



Share Screen



Record



Reactions

End

# En Reunión

Configuración  
de Pantalla



Charlie Mercado

Mute

Stop Video

Security

Participants

Chat

Share Screen

Record

Reactions

End

# Opciones

Settings

- General
- Video**
- Audio
- Share Screen
- Chat
- Virtual Background
- Recording
- Profile
- Statistics
- Keyboard Shortcuts
- Accessibility



Rotate 90°

**Camera:** HD WebCam

16:9 (Widescreen)  Original Ratio

**My Video:**

Enable HD

Mirror my video

Touch up my appearance

**Meetings:**

Always display participant names on their video

Turn off my video when joining meeting

Always show video preview dialog when joining a video meeting

Advanced

# En Reunión

Finalizar



Charlie Mercado



Mute



Stop Video



Security



Participants



Chat



Share Screen



Record



Reactions

End

# ¡Nuestras Redes!



Programa de Estudiantes Mentores-UPR Cayey



@pemuprcayey



pem.cayey@upr.edu

