

# BAJAS PARCIALES A TRAVÉS DEL PORTAL

OFINA DE REGISTRO

**UPR  
CAYEY**

1. Accede <https://portal.upr.edu>. Allí utilizarás tu cuenta de correo electrónico oficial de la UPR para autenticarte en el Portal.

3. Selecciona el(s) curso(s).  
En caso de cursos que sean co-requisito, el sistema los presentará juntos.

No podrás darte de baja de todos los cursos, ya que eso representaría una Baja Total.

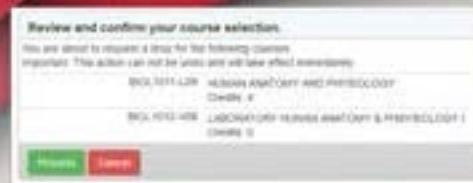
Presiona el botón  
"Continue".



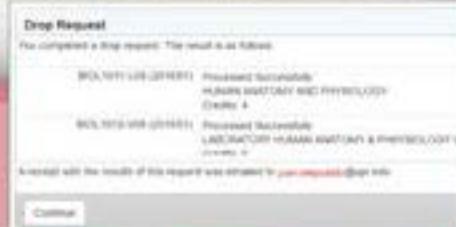
2. Una vez hayas sido autenticado, el portal te mostrará varios iconos. Selecciona "Course Drop".



4. Revisa y confirma tu selección de curso(s). "Process".



5. El sistema te presentará un mensaje de confirmación. Presiona "Continue".



6. Presiona



Además, recibirás un recibo a tu correo electrónico @upr.edu  
El profesor del curso recibirá una notificación, indicándole que te diste de baja del(s) curso(s).

787-738-2161 ext. 2057,2058