



Guía para el uso efectivo de las bases de datos

Biblioteca Adelina Coppin Alvarado

- **¿Qué es una base de datos?**
 - Es una colección de información organizada que permite realizar búsquedas de forma rápida y eficaz que puede ser actualizada constantemente.
 - **Ventajas:**
 - Eficiencia (ahorra tiempo en la búsqueda)
 - Confiabilidad
 - Actualidad
 - **Características comunes:**
 - Contienen escritos especializados en diferentes formatos (Revistas, tesis, libros, periódicos, informes, material no impreso, etc.)
 - Incluyen resúmenes, textos completos
 - Proveen sistemas de alerta
 - Ofrecen artículos arbitrados por expertos en el campo
 - Sugieren modalidades para limitar su búsqueda y para ver temas afines
 - Muestran modelos de citas bibliográficas según diversos manuales de estilo
 - Ofrecen la facilidad para imprimir, grabar o enviar por correo electrónico
 - Tienen la capacidad de que usted pueda crear carpetas con la información seleccionada

- **Instrucciones para el acceso**
 - Desde cualquier motor de búsqueda escriba **Biblioteca A. Coppin Alvarado**
 - Bajo **Bases de datos** aparecen todas las bases de datos suscritas por la biblioteca

- **Si se encontrase fuera del recinto**, seleccione *Acceso fuera de la universidad* y entre con el “username” y el “password” de su correo de la UPR, NO incluya el @upr.edu ejemplo: leon.rogelio

- **Escoja el proveedor de bases de su preferencia: Seleccione la(s) base(s) adecuada(s) a su tema. Hay bases multidisciplinarias y bases de temas específicos**
 - ProQuest Academic One-Base de datos multidisciplinaria
 - ProQuest Lib Central: Base multidisciplinaria de libros electrónicos
 - Wiley Online Library: Base de datos multidisciplinaria

- **Regístrese en cada proveedor de bases antes de comenzar su búsqueda para poder tener beneficios como:**
 - Guardar sus preferencias
 - Compartir sus carpetas con otros
 - Guardar y recuperar su historial de búsqueda
 - Acceder remotamente su cartapacio
 - Crear alertas y RSS

- **Escoja entre realizar una búsqueda simple o una avanzada**
 - Búsqueda simple
 Solamente anote la palabra clave en el encasillado de búsqueda de la base de datos
 - Búsqueda avanzada
 Permite realizar una búsqueda limitando el tema utilizando variables como: texto completo, tipo de recurso, fecha de publicación, subtemas, uso de operadores booleanos y otras

- **Utilice preferiblemente los términos de búsqueda en *inglés***

- **Seleccione el tipo de recurso que desea (*libro, revista, tesis, etc.*)**

- **Señale si desea el recurso en *texto completo* o un *resumen* de este**

- **Limite por *año(s) de publicación* de la información deseada**

- **Vea las opciones que le ofrece la base para limitar su búsqueda**

- **Utilice operadores booleanos para búsquedas más precisas:**
 - **AND** Todos los términos estarán presentes en cada artículo recuperado.
Reduce el número de recursos obtenidos
 - **OR** Cualquiera de los términos estará presente.
Los recursos recuperados serán más numerosos
 - **NOT y AND NOT** Excluyen un tema o subtema del resultado

- **Explore diversas opciones para refinar más su búsqueda:**
 - Use un *asterisco* para truncar palabras. El resultado de la búsqueda incluirá todas las palabras que tengan esa raíz. Ej. **product***
 - Sustituya una letra con **!** o **?** para ampliar su búsqueda. Ej. **wom?n**
 - Uso de *comillas*: Permite búsqueda por frases exactas. Ej. **“computer virus”**

- Cree una **alerta** para recibir nueva información sobre su tema.
- La base recordará sus especificaciones de la búsqueda y podrá enviarle un correo electrónico cada vez que se añada un nuevo recurso sobre su tema.
- Puede determinar el tiempo en que desea la base le haga envíos.

- Para verificar cómo se citan los recursos utilizados en su trabajo, localice en la base **“cite”** y vea los ejemplos de referencias que ofrece según diferentes manuales de estilo, **siempre consultando** el manual oficial para posibles correcciones.
- En nuestra página en la sección de **Enlaces Adicionales** encontrará *Manuales de estilo*, donde hemos colocado modelos que le ayudarán a preparar sus referencias en el texto y la lista de referencias de su trabajo

Bases de datos de acceso abierto (Open Access)



- Proyecto que ofrece artículos arbitrados de investigación en forma gratuita
- Su acceso a través de Internet elimina las barreras de contraseñas, costos y uso de la información
- Puedes acceder al directorio de revistas de acceso abierto en nuestra página o en internet bajo: <http://www.doaj.org> Hemos colocado además una selección de bases de acceso abierto en nuestra página
- Recomendamos que, si deseas buscar en cualquier motor de búsqueda conocido en Internet, coloques tu tema y añadas **and open Access**

Recursos en Internet

Muchos motores de búsqueda comerciales contienen información valiosa que puede utilizar en sus trabajos. Lo importante es poder determinar la validez, autoridad y actualidad de esos recursos. Para ello, debe considerar lo siguiente:

- Utilizar términos especializados y científicos
 - Combinarlos con operadores booleanos (+, -)
 - Ver autoridad del responsable de la página
 - Evaluar procedencia de la información (gov, edu, org)
 - Ver actualidad de la información
 - Añadir *open access* o *databases* al término de su búsqueda
 - Limitar la búsqueda por “domain”
Ej. *site: gov “higher education”* ; *site: edu “student learning outcomes assessment”*
 - Limitar la búsqueda por el título de la página web
Ej. *intitle: office administration* ; *allintitle: harassment in workplace*
 - Evaluar todo cuidadosamente antes de utilizar la información
-
- Para tomar una decisión informada sobre el tipo de recurso que va a utilizar, debe antes conocer las diferencias más significativas entre los recursos en las bases de datos y los recursos en motores de búsqueda comerciales

Bases de Datos

- Adquiridos mediante compra
- Bibliotecarios evalúan y recomiendan su contenido
- Información organizada
- Información es estable y permanente
- Información es actualizada continuamente

Motores de búsqueda

- Gratuito a cualquier persona con acceso a Internet
- No existen estándares para incluir el contenido de la información
- Información no está organizada
- Información no es estable. Sus páginas y contenido cambian continuamente, y pueden estar o no estar en un tiempo indefinido