

## Informe Grupo Focal Contabilidad y Finanzas (Segundo semestre 2010-2011)

Preparado por: Prof. Luis R. Rivera Valentín  
Departamento de Administración de Empresas  
11 de marzo de 2011

## **Informe Grupo Focal Contabilidad y Finanzas**

A: Prof. William Muñiz Rivera,  
Director Interino, ADEM

Profa. Laura Galera Ortiz, CPA  
Coordinadora secuencia curricular contabilidad

Profa. Eileen Vega Acevedo,  
Coordinadora Comité de Avalúo del Aprendizaje

De: Profesores Grupo Focal Contabilidad y Finanzas

### **INFORME DEL GRUPO FOCAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

- Fecha de la actividad: jueves, 10 de marzo de 2011
- Hora: 6:00 pm
- Lugar: Salón H-101, Departamento de Administración de Empresas
- Participantes:
  - Sra. Sonia Figueroa – Edwards Lifesciences
  - CPA Ismael Velázquez - Velázquez & Associates CPA's

#### **▪ Propósito**

El objetivo principal de esta actividad es obtener retroalimentación de los patronos sobre sus experiencias con los estudiantes matriculados en el curso de práctica con el objetivo de recibir sus comentarios sobre las fortalezas y áreas de oportunidad en nuestros programas académicos. Deseamos conocer, desde el punto de vista del patrono, cómo ha sido el desempeño de nuestros estudiantes, poder conocer qué fortalezas y áreas de oportunidad ellos identifican en nuestros programas y qué necesidades hay en el campo laboral de acuerdo a las nuevas tendencias en el mercado con el fin de reforzar nuestros ofrecimientos.

#### **Discusión**

- **Destrezas profesionales que busca el patrono al momento de reclutar personal**
  - Conocimiento en el área de computadoras (los patronos enfatizaron como necesario un dominio más avanzado de Excel en vez de enfocarse en Peach Tree o Quickbooks solamente. Su argumento es que el énfasis en alguno de esos dos programados limita al estudiante en un escenario real de trabajo si la empresa en la que lleva a cabo su

práctica o para la que es contratado no usa ninguno de estos dos programados. Comentan que las nuevas tendencias en el mercado favorecen el uso de sistemas integrados como SAP, entre otros.

- Buen dominio de presentaciones orales (uso de *Powerpoint* y que tenga buena proyección)
- Comunicarse correctamente, tanto escrito como hablado, en ambos idiomas, inglés y español, que hable y sepa escuchar
- Ser proactivo, dinámico
- Destrezas de trabajo en equipo
- Iniciativa, que tenga cualidades de líder
- Experiencia, que tenga algún tipo de exposición a los procesos en su área de especialidad
- Dispuesto a aprender
- Organizado
- Capacidad de análisis

- **Fortalezas de los estudiantes**

- Dominio completo del ciclo de contabilidad
- Buen dominio de Excel
- Excelentes destrezas interpersonales
- Disposición para aprender
- Buen uso del tiempo y equipos
- Excelentes destrezas analíticas
- Destrezas de trabajo en equipo
- Excelentes destrezas interpersonales
- Los estudiantes que reciben de UPR Aguadilla no son seguidores (followers) sino que tienen iniciativa y aportan a los procesos en la empresa

- **Áreas de oportunidad de los estudiantes**

- Consideran que en el área de auditoría los estudiantes no pueden participar activamente de los procesos sin una supervisión apropiada ya que carecen del peritaje necesario para la realización de una auditoría.
- Fortalecer el área de responsabilidades patronales
- Facilitar el aprendizaje (en el área de costo) de "lean accounting", aplicativo en el área de producción en el que se integran conceptos de manufactura como "lean manufacturing, six sigma" y estandarización de procesos.
- Necesitan ampliar sus conocimientos en el área de gerencia de proyectos
- Destrezas avanzadas en Excel

- **Destrezas Interpersonales y de Comunicación que son relevantes en el ambiente de trabajo**
  - Iniciativa
  - Comunicación clara, correcta y efectiva
  - Excelente comunicación escrita
  - Buenos modales, amabilidad
  - Apariencia personal profesional
  - Utilización de comunicación formal por Internet
  
- **Fortalezas y debilidades tecnológicas en los estudiantes**
  - Deben tener mayor dominio del uso de tele conferencias
  - Usar más extensivamente programas como *Excel*, *Powerpoint*
  
- **Comportamiento ético de los estudiantes en el área de trabajo**
  - Los patronos reconocen que nuestros estudiantes observan una conducta ética en el ambiente de trabajo y acatan las normas de la organización.
  
- **Currículo se ajusta o cumple con sus expectativas**
  - Los patronos coinciden en que el currículo cumple con sus expectativas como empleadores.
    - Recomiendan proveer a los estudiantes talleres en el área de responsabilidades patronales y facilitarle los formularios relacionados para que se relacionen con el contenido de los mismos.
  - Sugieren que los estudiantes desarrollen dominio en la redacción de propuestas
  - Recomendación general: cursos en los que aprendan sobre Gerencia de Proyectos, porque hoy en día las compañías dividen el trabajo en proyectos.
  
- **Recomendaciones para el curso de práctica**
  - Entienden que el número de horas requeridas para el curso de práctica son adecuadas para favorecer esa experiencia profesional de los estudiantes en un ambiente real de trabajo.

- **Recomendaciones generales**

- Los patronos mostraron disposición para lo que ellos llaman un préstamo de recursos y/o alianzas entre la industria y la academia a través de los cuales ellos proveerían personal diestro y capacitado para ofrecer talleres en las áreas en las que ellos entienden que nuestros estudiantes necesitan desarrollar ciertas destrezas y adquirir unos conocimientos pertinentes a su desempeño.

- **Plan de Acción**

Los profesores de cada área de especialidad se reunirán para discutir este informe y luego harán recomendaciones a los respectivos comités departamentales para que tomen las acciones correspondientes.