

# BAJAS PARCIALES A TRAVÉS DEL PORTAL

OFINA DE REGISTRO

**UPR  
CAYEY**

**1.** Accede <https://portal.upr.edu>. Allí utilizarás tu cuenta de correo electrónico oficial de la UPR para autenticarte en el Portal.

**3.** Selecciona el(los) curso(s).  
En caso de cursos que sean co-requisito, el sistema los presentará juntos.

No podrás darte de baja de todos los cursos, ya que eso representaría una Baja Total.

Presiona el botón "Continue".



**2.** Una vez hayas sido autenticado, el portal te mostrará varios iconos.

Selecciona "Course Drop"



**4.** Revisa y confirma tu selección de curso(s). "Process".



**5.** El sistema te presentará un mensaje de confirmación. Presiona "Continue".



**6.** Presiona

**LOGOUT**



Además, recibirás un recibo a tu correo electrónico @upr.edu  
El profesor del curso recibirá una notificación, indicándole que te diste de baja del(los) curso(s).

787-738-2161 ext. 2057,2058